
Aika 13.05.2025, klo 14:33 - 17:31

Paikka Hyvinkää, Kipinä

Käsitellyt asiat

- § 95 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 96 Palvelujen verkoston kehittäminen osana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa**
- § 97 Tiedoksi**
- § 98 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ulkohyvinvointialue- ja vakuutusyhtiölaskutuksen hinnasto vuodelle 2025**
- § 99 Talousraportointi 1-3/2025 ja tilinpäätösennuste**
- § 100 Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen**
- § 101 Vuosien 2026-2029 taloussuunnitelman lähtökohdat**
- § 102 Alueellinen hyvinvointikertomus 2020-2024**
- § 103 Hyvinvointialueen strategian 2023-2025 arviointi ja ennakointityö -loppuraportti**
- § 104 Keski- ja Itä-Uudenmaan yhteinen lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelujen kilpailutus / hankintapäätös**
- § 105 Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -palvelujohtajan rekrytointiprosessin keskeyttäminen**
- § 106 Strateginen kehittäminen ja tukipalveluiden johtajien tehtävämuutokset**
- § 107 Yhteistoiminnan ja työsuojelun yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet -asiakirja**
- § 108 Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen päivittäminen**
- § 109 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Avovastaanottojen ajanvarauksettoman lähineuvontapalvelun laajentamisesta tai sairaanhoitajan vastaanoton perustamisesta**
- § 110 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Hyvinvointialueen ilmasto- ja ympäristöstrategiasta**
- § 111 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Kunnan Ketju**
- § 112 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Liikkumisreseptin käyttöönotto hyvinvointialueella**
- § 113 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Vammaispoliittisen ohjelman laatimisesta**
- § 114 Hallintosäännön päivittäminen uudelle valtuustokaudelle**
- § 115 Omistajaohjaus Numera Palvelut Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 23.5.2025**
Edustajan nimeäminen ja toimintaohjeiden antaminen UNA Oy:n varsinaiseen

-
- § 116 **yhtiökokoukseen 3.6.2025**
- § 117 **Sovintosopimus riita-asiassa palveluntuottajan kanssa**
- § 118 **Selvitys aluevaltuuston valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2024**
- § 119 **Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimitilin päätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Tarja Edry, 1. varapuheenjohtaja
Sirkka Rousu, 2. varapuheenjohtaja
Kimmo Behm
Annika Kokko
Arto Lindberg (§:t 97-119), saapui 16:04
Nina Pietilä, varajäsen
Jaakko Rainio (§:t 95, 97-119)
Heta Ravolainen-Rinne, saapui 14:43
Virpi Rätty (§:t 97-119), saapui 16:04
Jussi Salonen, poistui 16:31
Olli Savela
Reijo Tilvis
Mika Timonen (§:t 97-119), varajäsen, saapui 16:04
Mari Valve
Pirja Vitikka-Koponen, saapui 14:43

Muut saapuvilla olleet

Petja Harakka, hallintojohtaja, sihteeri
Arto Järvinen, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Taneli Kalliokoski (§ 96), tila- ja tukipalvelujohtaja, saapui 15:04, poistui 15:50
Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja
Irma Pahlman, aluevaltuuston puheenjohtaja
Susanna Pitkänen (§ 96), palvelujohtaja, poistui 15:50
Tuija Reinikainen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Päivi Tarsia (§:t 99-101), rahoitus- ja talousjohtaja, saapui 16:10

Poissa

Tom Boman
Kalle Ikkela, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Leni Niinimäki

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Petja Harakka
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
15.05.2025 klo 12:49. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

§ 95**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 16.5.2025 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 96**Palvelujen verkoston kehittäminen osana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa**

KEUHDno-2022-287

Valmistelija / lisätiedot:

Taneli Kalliokoski, tila- ja tukipalvelujohtaja, taneli.kalliokoski@keusote.fi

Liitteet

1 Palvelujen tilaverkoston tiivistäminen ja vaikutusten arviointi, aluevaltuuston seminaari 8.5.2025 (1)

Oheismateriaali1 Keusoten hallitus 13.5.2025_vanhusneuvosto Nurmijärvi lausunto
2 Pöytäkirjanote kunnanhallitus 5.5. § 84

Hyvinvointialueen palvelujen verkostosuunnitelma hyväksyttiin aluevaltuustossa 24.1.2024. Suunnitelman keskeisenä periaatteena on dynaamisuus – kyky vastata olosuhteiden ja tarpeiden muuttumiseen sekä tietopohjan lisääntymiseen. Tämä antaa mahdollisuuden kehittää palveluverkkoa pitkäjänteisesti ja vastuullisesti, hyvinvointialueen kokonaisetun huomioiden.

Päätöksen yhteydessä edellytetyt lisäselvitykset pienten terveysasemien ja Hyvinkään terveysaseman osalta on käsitelty aluevaltuustossa 4.4.2024.

Hyvinvointialueen haastava taloustilanne ja tarve vahvistaa palvelutuotannon kustannustehokkuutta ovat keskeinen taustatekijä muutoksille. Samalla palvelujen tuottamista kehitetään kohti laajempia, monipuolisia ja yhteentoimivia kokonaisuuksia. Tätä tukee myös Allianssimallin käyttöönotto suunterveydenhuollon ja ikääntyneiden asumispalvelujen osalta.

Tilojen ja palvelujen yhteensovittaminen entistä tarkoituksenmukaisemmin varmistaa, että käytettävissä olevat resurssit kohdentuvat sinne, missä niistä saadaan paras mahdollinen vaikuttavuus alueen asukkaiden hyvinvointiin.

Ehdotetut muutokset, on tehty huomioiden alueen väestönkehitys ikärakenteen osalta ja sen tuottamat kasvupaineet asumispalveluissa. Klaukkalan vahva lapsiperhepainotteisuus on huomioitu siinä, että neuvolapalvelut ja suunterveydenhoidon palvelut on esityksessä suunniteltu sijoittuvan nykyisen terveysaseman tiloihin.

Samalla huoli pienempien terveysasemien lakkauttamisesta ja ikääntyvän väestön palvelutarpeista otetaan vakavasti. Hyvinvointialueella valmistellaan siirtymävaiheen aikana ratkaisuja, joilla voidaan tukea ikääntyvän väestön palvelujen saatavuutta esimerkiksi liikkuvien palvelujen, digipalvelujen sekä kumppanuuksien keinoin. Yhteistyötä kuntien ja kolmannen sektorin kanssa syvennetään, jotta tukea on tarjolla myös niille, joille fyysinen siirtyminen uuteen sote-keskukseen voi olla haastavaa. Palvelujen verkostosuunnitelman muutoksia on valmisteltu viranhaltijatyönä. Valmistelussa on hyödynnetty laajasti asiantuntijatietoa, pilottikokemuksia ja tilankäytön analyysiä. Suunnitelmaluonnokset on esitelty aluehallitukselle 6.5.2025 pidetyssä iltakoulussa ja palvelujen järjestämisen lautakunnalle saman päivän aikana. Lisäksi aluevaltuustolla on ollut mahdollisuus perehtyä muutoksiin 8.5.2025

järjestetyssä seminaarissa, jossa yhteydessä aluevaltuustolle esiteltiin myös muutoksesta tehdyt vaikutustenarvioinnit. Hyvinvointialueen asukkaista koostuva asukaspaneeli on päässyt arvioimaan palvelujen verkostoon esitettäviä muutoksia 7.5.2025 käynnistyneessä asukaspaneelissa.

Palvelujen verkoston jatkokehittäminen rakentuu viiden sotekeskuksen ja kahden sote-yksikön varaan. Tämä rakenne tukee palvelujen saatavuutta, yhdenvertaisuutta ja laatua koko alueella. Tavoitteena on vahvistaa perustason palveluja ja varmistaa resurssien kestävä käyttö, turvaten samalla ihmisläheinen hoito ja tuki – myös niissä kunnissa, joissa muutoksia tapahtuu.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä

1. palvelujen verkoston kehittämisen osana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa liitteen mukaisesti,
2. palvelujen verkostosuunnitelman 2024–2030 periaatteet
3. vision palvelujen verkostosta 2035
4. tiekartan 2025–2035 lyhyen ja pitkänaikavälin palveluverkkomuutoksista
5. merkittävimmät muutokset seuraavasti:
 1. luovutaan Rajamäen kiinteistöstä vuoden 2026 loppuun mennessä.
 2. luovutaan Jokelan kiinteistöstä vuoden 2027 lokakuun loppuun mennessä.
 3. luovutaan Kellokosken kiinteistöstä vuoden 2028 loppuun mennessä.
 4. toteutetaan Klaukkalan sote-keskuksen uudelleen profilointi soteyksiköksi. Rakennuksen vanhemmasta osasta luovutaan kokonaan mm. huonon teknisen kunnon vuoksi, uudempaan osaan keskitetään Nurmijärven suunterveydenhoidon toimipisteet, lisäksi tiloissa jatkaa myös neuvola ja erikseen sovittavia liikkuvia palveluja.

Käsittely:

Asian käsittelyssä olivat paikalla vastaamassa kysymyksiin palvelujohtaja Susanna Pitkänen ja tila- ja tukipalvelujohtaja Taneli Kalliokoski. Jaakko Rainio oli poissa asian käsittelyn ajan.

Muutosehdotus 1 (palautus)

Sirkka Rousu teki Olli Savelan ja Kimmo Behmin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Palveluverkon muutoksista ei ole kuultu asukkaita eikä tiloista vastaavia kuntia, vaikka asiakirjassa mainitaan, että "tavoitteena on avoin, oikea-aikainen ja vuorovaikutteinen viestintä palveluverkon muutoksista eri kohderyhmille". Tämä vaikuttaa päätösten hyväksyttävyyteen.

Tietopohjaa tulee täydentää. Esimerkiksi Klaukkalan sote-keskuksen muutoksen perusteista ja vaihtoehtoista ei ole selvityksiä. Tästä johtuen myös ennakkovaikutusten arvioinnit ovat puutteellisia.

Näin mittavien muutosten tarpeesta asukkaiden sote-palveluihin on esitetty päätöksentekijöille ensimmäisen kerran aluehallituksen 10.4. 2025 seminaarissa. Klaukkalan sote-keskus oli vielä reilu vuosi sitten hyväksytyssä Palvelujen verkostosuunnitelmassa laajan palvelujen sote-keskus.

Nurmijärven kunnanhallitus antoi 5.5.2025 oma-aloitteisesti lausunnon Klaukkalan sote-keskuksen muutosten valmistelusta. Aluevaltuuston 8.5.2025 seminaarissa muutosta perustelevia taustaselvityksiä, asukaskuulemisia tai keskusteluja kunnan kanssa ei vielä ole ollut.

Nurmijärveläisten asukkaiden osalta tehtäisiin muutoksia myös Rajamäen ja Kirkonkylän nykyisiin sote-palveluihin, ja Rajamäen yksikkö lakkautettaisiin kokonaan. Näistä palvelujen kokonaisuutoksista ei ole mitään selvitystä, kyse kuitenkin 46 000 asukkaan kaikista sote-palveluista. Jokelan sote-yksikön lyhyen pilotin puutteellisuus ei myöskään perustele sellaisenaan muiden terveystieteiden / sote-yksikköjen lakkauttamista.

Päätöksenteon tulee perustua selvitettyyn ja raportoituun tietoon ja sen pohjalta laadittuihin vaikutusten ennakkoarviointeihin sekä asianmukaisiin kuulemisiin ja vuoropuheluun. Äärimmäisen tiukka Keusoten taloustilanne on ollut tiedossa. Taloudellisesti tiukkoina aikoina tulee erityisen huolellisesti valmistella ja perustella muutokset.

Nyt näin ei ole, siksi päätöstä ei näillä tiedoin voida viedä aluevaltuuston toukokuun kokoukseen.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu ehdotus asian palauttamisesta valmisteluun, puheenvuorot rajataan koskemaan asian palauttamista. Tähän kohtaan liittyvän keskustelun jälkeen asiasta äänestettiin. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen sähköistä kokousjärjestelmää käyttäen, jota täydennetään nimenhuutoäänestyksellä siltä osin, kuin äänestäminen sähköisen järjestelmän kautta ei toteudu.

Äänestysjärjestys

Äänestys 1

JAA = asian käsittelyn jatkaminen

EI = asian palauttaminen valmisteluun

Äänestyksen tulos: 8 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä, 1 TYHJÄÄ

Asian käsittelyä jatkettiin.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan kohdissa 5.1-5.4 siten, että muotoilu "luovutaan kiinteistöstä" muutetaan muotoon: "luovutaan kiinteistön käytöstä".

Esittelijän muutettu ehdotus kuului kokonaisuudessaan seuraavasti:

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä

- 1. palvelujen verkoston kehittämisen osana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa liitteen mukaisesti,*
- 2. palvelujen verkostosuunnitelman 2024–2030 periaatteet*
- 3. vision palvelujen verkostosta 2035*
- 4. tiekartan 2025–2035 lyhyen ja pitkänaikavälin palveluverkkomuutoksista*

5. *merkittävimmät muutokset seuraavasti:*

1. *luovutaan Rajamäen kiinteistön käytöstä vuoden 2026 loppuun mennessä.*
2. *luovutaan Jokelan kiinteistön käytöstä vuoden 2027 lokakuun loppuun mennessä.*
3. *luovutaan Kellokosken kiinteistön käytöstä vuoden 2028 loppuun mennessä.*
4. *toteutetaan Klaukkalan sote-keskuksen uudelleen profilointi soteyksiköksi. Rakennuksen vanhemman osan käytöstä luovutaan kokonaan mm. huonon teknisen kunnon vuoksi, uudempaan osaan keskitetään Nurmijärven suunterveydenhoidon toimipisteet, lisäksi tiloissa jatkaa myös neuvola ja erikseen sovittavia liikkuvia palveluja.*

Esittelijän muutettu ehdotus otettiin kokouksen pohjaehdotukseksi.

Muutosehdotus 2

Reijo Tilvis teki Jussi Salosen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Muutosehdotus kohtaan 5.4. "Selvitetään Klaukkalan sote-keskuksen uudelleen profilointia soteyksiköksi. Tällöin rakennuksen vanhemman osan vuokrauksesta luovuttaisiin kokonaan mm. huonon teknisen kunnon vuoksi. Uudempaan osaan keskitettäisiin Nurmijärven suunterveydenhoidon toimipisteet, lisäksi tiloissa jatkaisi myös neuvola ja erikseen sovittavia liikkuvia palveluja."

Muutosehdotus 3

Jussi Salonen teki seuraavan lisäysehdotuksen: Jokelan ja Kellokosken osalta, ennen kiinteistöissä olevista palveluista luopumista, selvitetään mahdollisuudet toteuttaa näiden alueiden kouluissa neuvolapalvelut sekä ikääntyneiden ja vammaisten palveluja

Muutosehdotus 4

Olli Savela teki seuraavan muutosehdotuksen:

Aluehallitus esittää valtuustolle päätösesityksen kohtien 2 ja 3 hyväksymistä (liitteen diat 5–10), mutta hylkää kohdat 1 ja 4 sekä kohdan 5 kaikki neljä alakohtaa. Lisäksi aluehallitus päättää käynnistää neuvottelut Nurmijärven kunnan kanssa kunnan sote-kiinteistöjen tulevaisuudesta.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että Salosen ja Savelan muutosehdotukset olivat rauenneet kannattamattomina. Koska Tilviksen muutosehdotusta kannatettiin, asiasta on äänestettävä.

Äänestysjärjestys

Äänestys 2

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

Ei = Tilviksen muutosehdotus

Äänestyksen tulos: 6 JAA-ääntä, 6 Ei-ääntä

Koska äänet menivät tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee ja aluehallituksen pohjaehdotus oli voittanut.

Äänestykset

JAA = jatketaan asian käsittelyä Ei = Sirkka Rousun ehdotus asian palauttamisesta valmisteltavaksi

Jaa

Helinä Perttu
Mari Valve
Jussi Salonen
Annika Kokko
Nina Pietilä
Heta Ravolainen-Rinne
Tarja Edry
Pirja Vitikka-Koponen

Ei

Sirkka Rousu
Olli Savela
Kimmo Behm

Tyhjä

Reijo Tilvis

JAA = pohjaehdotus Ei = Reijo Tilviksen muutosehdotus

Jaa

Annika Kokko
Helinä Perttu
Nina Pietilä
Mari Valve
Heta Ravolainen-Rinne
Pirja Vitikka-Koponen

Ei

Jussi Salonen
Kimmo Behm
Olli Savela
Reijo Tilvis
Sirkka Rousu
Tarja Edry

Päätös

Aluehallitus päätti ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä

- 1. palvelujen verkoston kehittämisen osana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa liitteen mukaisesti,*
- 2. palvelujen verkostosuunnitelman 2024–2030 periaatteet*
- 3. vision palvelujen verkostosta 2035*
- 4. tiekartan 2025–2035 lyhyen ja pitkänaikavälin palveluverkkomuutoksista*
- 5. merkittävimmät muutokset seuraavasti:*
 - 1. luovutaan Rajamäen kiinteistön käytöstä vuoden 2026 loppuun mennessä.*
 - 2. luovutaan Jokelan kiinteistön käytöstä vuoden 2027 lokakuun loppuun mennessä.*
 - 3. luovutaan Kellokosken kiinteistön käytöstä vuoden 2028 loppuun mennessä.*

-
4. toteutetaan Klaukkalan sote-keskuksen uudelleen profilointi soteyksiköksi. Rakennuksen vanhemman osan käytöstä luovutaan kokonaan mm. huonon teknisen kunnon vuoksi, uudempaan osaan keskitetään Nurmijärven suun terveydenhoidon toimipisteet, lisäksi tiloissa jatkaa myös neuvola ja erikseen sovittavia liikkuvia palveluja.

Tiedoksi

AV

§ 97**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Iltakouluasia:

- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Aluehallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Tilintarkastajan muistutus talousarvion epätasapainosta ja tilintarkastajan loppuraportti

Kannanotto:

- Kannanotto Nurmijärven vanhusneuvostolta

Tiedoksi:

- Nurmijärven kunnan lausunto Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittämisestä

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

Käsittely:

Kirjattiin tiedoksi puheenjohtajan osallistuminen 14.-16.5.2025 Aluehallituksen puheenjohtajien verkoston kokoukseen Lieksassa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Rahoitus- ja talousjaosto, § 16, 07.05.2025
Aluehallitus, § 98, 13.05.2025**§ 98****Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ulkohyvinvointialue- ja vakuutusyhtiölaskutuksen hinnasto vuodelle 2025**

KEUHDno-2025-2291

Rahoitus- ja talousjaosto, 07.05.2025, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Aittola, laskentapäällikkö, laura.aittola@keusote.fi

Liitteet

1 Keusote hinnat 2025

Ulkohyvinvointialuelaskutusta varten on valmisteltu liitteen mukainen hinnasto. Hinnat on muodostettu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tuotteistuksen yhteydessä. Hinnat perustuvat omakustannusarvoon eli määräytyvät oman tuotannon perusteella lasketuista keskimääräisistä kustannuksista mukaan lukien hallinnon vyörytykset. Tuotelaskennassa hinnat on muodostettu jakamalla kyseisestä palvelusta vuoden 2024 aikana aiheutuneet kustannukset, mukaan lukien vyörytyskustannukset, toteutuneella suoritemäärällä. Terveyspalveluiden osalta tämän kierroksen tuotteistus on vielä kesken ja lisäksi sosiaalipalveluissa muutaman tuotteen hintaa ei voitu luotettavasti muodostaa puutteellisten suoritustietojen vuoksi. Näiden osalta laskutushinnastossa on käytetty pohjana edellisen vuoden hintaa, mikä hinta on korotettu kuudella prosentilla vastaamaan kustannusten nousua. Myös tuotteistuksen yhteydessä laskettuihin sosiaalipalveluiden hintoihin on vuoden 2025 HVA-laskutushinnastoon lisätty kuuden prosentin korotus vastaamaan kustannusten nousua vuodesta 2024 vuoteen 2025 verrattuna. Vakuutusyhtiölaskutuksessa hinnaston yksikköhintoihin lisätään asiakasmaksun osuus.

Liitteenä muodostettu HVA-laskutushinnasto.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle:

1. että se päättää hyväksyä palveluhinnaston vuodelle 2025 liitteen mukaisesti sekä
2. oikeuttaa rahoitus- ja talousjohtajan päättämään vähäisistä muutoksista hinnastoon.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 98

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja, paivi.tarsia@keusote.fi

Liitteet

1 Keusote hinnat 2025

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä palveluhinnaston vuodelle 2025 liitteen mukaisesti sekä
2. oikeuttaa rahoitus- ja talousjohtajan päättämään vähäisistä muutoksista hinnastoon.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Osto- ja myyntilaskutiimi, talouspäälliköt

Rahoitus- ja talousjaosto, § 17,07.05.2025
Aluehallitus, § 99, 13.05.2025**§ 99****Talousraportointi 1-3/2025 ja tilinpäätösennuste**

KEUHDno-2025-2303

Rahoitus- ja talousjaosto, 07.05.2025, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

- 1 Liite, talouden toteutuma 1-3/2025 ja tilinpäätösennuste
- 2 Liite, Talous- ja toimintakatsaus_HUS

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue raportoi talouden toteutumisesta kuukausittain pl. tammi- ja helmikuu sekä heinäkuu. Tammi-kesäkuulta tehdään osavuosisikatsaus, joka on kuukausiraporttia laajempi talouden ja toiminnan raportointi.

Hyvinvointialueen toimintatuotot ajalla 1.1.-31.3.2025 olivat n. 27,9 Me, joka on n. 27 % arvioidusta. Toimintakulut olivat n. 239,3 Me eli toteutuma oli n. 25 %. Valmistus omaan käyttöön -erä oli n. 0,2 Me eli n. 15 % arvioidusta. Toimintakatteen toteutuma oli n. -211,2 Me eli toteutuma oli n. 25 %.

Tilinpäätösennuste

Tammi-maaliskuun toteutuman perusteella laaditun tilinpäätösennusteen mukaan toimintakate toteutuu n. 13,5 Me talousarviota heikompana. Ylitys aiheutuu omasta palvelutuotannosta. Erikoissairaanhoidon ja pelastustoimen ennustetaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisena. HUS on kertonut antavansa tilinpäätösennusteen toukokuussa.

Oman palvelutuotannon poikkeamat jakautuvat palvelualueittain seuraavasti:

- Hyvinvointialueen johto sekä strateginen kehittäminen ja tukipalvelut - kokonaisuus, alitus n. 1,4 Me
 - tietohallinnon kustannukset toteutuvat arvioitua pienempinä
 - Sarastialta ostettavat talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen kustannukset toteutuvat arvioitua pienempinä
- Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue, ylitystä n. 13,5 Me
 - ikääntyneiden asumispalvelujen paikkamäärä on kasvanut ja jonotilanne pahentunut
 - henkilöstökulut ylittyvät ikääntyneiden asumispalveluissa ja kotona asumista tukevissa palveluissa
 - vammaisten palveluissa henkilökohtaisten avun ostot sekä kehitysvammaisten asumispalvelut ylittyvät
- Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelualue, ylitys n. 1,4 Me

- lastensuojelun avohoidon tukipalvelut ylittyvät
- ympärivuorokautisten ostopalvelujen käyttöä pyritään vähentämään uusien yksiköiden myötä, mutta vielä alkuvuonna toteutuma on ollut viime vuoden tasolla

Käyttötalousosan tilinpäätösennusteeseen sisältyvinä riskeinä tunnistetaan erityisesti

- talousarvioon sisällytetty lomapalkkavelan 7 Me:n säästötavoite
- palkkojen sopimuskorotukset, joista ei ole vielä saatu tarkempia tietoja
- erikoissairaanhoido

Valtionrahoitus toteutuu n. 0,6 Me talousarviota suurempana viimeisimmän rahoituslaskelman (VM 20.12.2024) mukaan.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuvat arviolta 0,4 Me talousarviota heikommin ja suunnitelman mukaiset poistot n. 1,3 Me talousarviota pienempinä.

Tilikauden tulos on enusteen mukaan n. -12,1 Me ja kumulatiivinen alijäämä vuoden 2025 lopussa n. 145,2 Me

Tilinpäätösennusteeseen perustuva talousarviomuutos viedään aluevaltuuston päätettäväksi 22.5.2025.

Liitteenä on tarkempi raportti talouden toteutumisesta sekä HUSin talous- ja tuotantokatsaus.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen ja tilinpäätösennusteen ajalta 1.1.-31.3.2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan. Lisäksi talousraportointi 1-3/2025 ja tilinpäätösennuste päätettiin viedä edelleen aluehallitukselle ja aluevaltuustolle tiedoksi.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 99

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

1 Liite, Talous- ja toimintakatsaus_HUS

2 Liite, talouden toteutuma 1-3_2025 ja tilinpäätösennuste

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi talousraportointi 1-3/2025 ja tilinpäätösennusteen
2. viedä aluevaltuustolle tiedoksi talousraportointi 1-3/2025 ja tilinpäätösennusteen

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

Rahoitus- ja talousjaosto, § 18, 07.05.2025
Aluehallitus, § 100, 13.05.2025**§ 100****Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen**

KEUHDno-2024-1717

Rahoitus- ja talousjaosto, 07.05.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

1 Liite, vuoden 2025 talousarvion muuttaminen

Aluevaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion kokouksessaan 12.12.2025 § 70.
Talousarvion muuttamisesta päättää aluevaltuusto.

Käyttötalousosa

Käyttötalousosassa on kolme sitovuustasoa: oman palvelutuotannon toimintakate, erikoissairaanhoidon toimintakate ja pelastustoimen toimintakate.

Tammi-maaliskuun toteutuman perusteella laaditun tilinpäätösennusteen mukaan oman palvelutuotannon toimintakate on ylittymässä n. 13,5 Me:lla. Erikoissairaanhoidon ja pelastustoimen toimintakatteiden ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisena. Omassa palvelutuotannossa ylitystä on Ikäihmisten ja vammaisten palvelualueella n. 13,5 Me sekä Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelualueella n. 1,4 Me. Hyvinvointialueen johdon sekä strateginen kehittäminen ja tukipalvelut - kokonaisuuden arvioidaan alittavan budjetin n. 1,4 Me:lla. Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen arvioidaan pysyvän budjetissa.

Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue

Ikäihmisten ja vammaisten palvelualueen toimintakatteiden ylitysarvio on n. 13,5 Me. Ylitys kohdistuu ikääntyneiden asumispalveluihin (6,2 Me), kotona asumista tukeviin palveluihin (3,1 Me) sekä vammaispalveluihin (4,2 Me). Ylitys johtuu ikääntyneiden asumispalveluissa ostojen kasvaneista paikkamääristä sekä alati pahenevasta jonotilanteesta. Myös henkilöstökulujen arvioidaan ylittyvän sekä ikääntyneiden asumispalveluissa että kotona asumista tukevissa palveluissa. Lisäksi kotihoidon alueellisen ostopalvelun sekä vammaisten ostopalveluiden (henkilökohtaisen avun ostot sekä kehitysvammaisten asumispalvelut) arvioidaan ylittyvän.

Ikääntyneiden asumispalveluiden ostopaikkamäärät ovat 28.2.2025 tilanteessa olleet 860 ympärivuorokautista asumispalvelupaikkaa sekä 136 yhteisöllisen asumisen asumispalvelupaikkaa. Tämä tarkoittaa noin 2,5 Me ylitystä budjetoituun. Asumispalvelupaikkojen jonotilanne on ollut 1-2/2025 seuraava: yhteisöllinen

asuminen 38 henkilöä ja ympärivuorokautinen palveluasuminen 89 henkilöä. Asumispalvelupaikkaa odottavien asiakkaiden määrä on noussut vuoden aikana 152 % (helmikuu 2024 vs. helmikuu 2025). Ostopalvelupaikkojen kasvu vuoden aikana on ollut vain 5,17 % (helmikuu 2024 vs. helmikuu 2025). Jonotilanne on heikentynyt erityisesti loppusyksystä 2024 alkaen ja näyttää pahentuvan edelleen, etenkin ympärivuorokautisen palveluasumispaikan odottajien kohdalla. Jonotilanteen purkuun ikääntyneiden asumispalveluissa tarvitaan 3,4 Me:n lisämääräraha, jossa on huomioitu ympärivuorokautisen ostoasumispalvelupaikkojen lisähankinta (8 paikkaa huhtikuusta 2025 alkaen). Yhteisöllisen asumisen ostopaikkoja ei ole saatavilla, mikä on vaarantanut osaltaan ikääntyneiden asumispalveluiden Kärki 3 mukaisen säästötavoitteen toteutumisen palvelurakenteen keventämisestä, jossa yhteisöllisen asumisen ostoja kasvatettaisiin ja ympärivuorokautisen ostoasumispalvelupaikkoja vähennettäisiin tälle vuodelle (1,2 Me). Tulosalueella on päätetty kasvattaa sisäisin palvelutoiminnan muutoksin omaa yhteisöllistä asumispalvelutuotantoa 35 paikalla ja näin ollen saisisimme yhteisöllisen asumisen jonon purettua. Lisäksi kotiutus- ja arviointipaikkojen määrää pyritään lisäämään nykyisestä 29 paikasta 56 asiakaspaikkaan sisäisin järjestelyin. Suunnitelma rakentaa Hyvinkäälle 56 paikkainen, oma yhteisöllisen asumisen palvelutalo, ei toteutunut suunnitellusti. Tontilla on kaavavalitus ja hankintamenettely tulee myös muuttaa.

Jonotilanne ei ole pelkästään ikääntyneiden asumispalveluiden ratkaistavissa vaan se on koko hyvinvointialueen yhteinen ongelma. Näin ollen etenkin kuntouttavat ja ennaltaehkäisevät palvelut sosiaali- ja terveydenhuollossa nousevat tärkeäksi ongelman ratkaisemisessa. Ongelman ratkaisussa keskeisintä on selvittää juurisyyt ongelman syntymiselle – vaikka nyt puramme jonoa tai purkaisimme sen yhteisesti kokonaan – ei vastaavaa tilannetta saisi päästää syntymään uudelleen. Hyvinvointialueella on käynnistetty laajamittainen selvitys ja juurisyyanalyysi, mistä jonotilanteen kasvu on johtunut. Tulemme tarkastelemaan prosessit yli palvelualuerajojen palveluketjujohtamisen yhteydessä, palvelujen myöntämisen perusteet, kuntouttavien ja ennaltaehkäisevien palveluiden merkityksen osana jonojen ehkäisemistä sekä reagointikykyämme ja toimintamallit vastaavaan tilanteeseen.

Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelualue

Palvelualueen ylitys on 1,4 Me ja se kohdistuu pääasiassa lastensuojelun palveluihin. Suurin prosentuaalinen ylitys tulee avohoidon tukipalveluista ja kustannusten hallitsemiseksi tehdäänkin kriteerien tarkennus. Ympärivuorokautisten ostopalvelujen käyttöä pyritään vähentämään uusien yksiköiden myötä, mutta vielä alkuvuonna toteutuma on ollut viime vuoden tasolla.

Hyvinvointialueen johto sekä strateginen kehittäminen ja tukipalvelut

Toimintakatteen arvioidaan alittuvan n. 1,4 Me:lla, pääasiassa tietohallinnon palveluissa. Kustannukset toteutuvat pienempinä, koska digialustan kustannukset

ovat arvioitua pienemmät ja vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmien arkistointi on edennyt arvioitua nopeammin. Talous- ja henkilöstöpalveluihin budjetoidut Sarastian palvelujen ostot toteutunevat myös arvioitua pienempinä.

Talousarviomuutoksena esitetään oman palvelutuotannon toimintakatteen kasvattamista n. 13,5 Me:lla. Lisäys kohdennetaan talousarviomuutospäätöksen jälkeen käyttösuunnitelman muutoksessa Ikäihmisten ja vammaisten palvelualueelle. Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelualueen sekä Hyvinvointialueen johdon ja strategisen kehittämisen ja tukipalvelut -kokonaisuuden välinen siirto tullaan tekemään käyttösuunnitelman muutoksena.

Tuloslaskelmaosa

Valtionrahoitus

Valtiovarainministeriö julkaisi 20.12.2024 viimeisimmän rahoituslaskelman vuodelle 2025. Sen mukaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen valtionrahoitus vuodelle 2025 on n. 860,3 Me eli noin 0,6 Me talousarviossa arvioitua enemmän.

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan toteutuvan n. 0,4 Me talousarviota heikompana, erityisesti korkokuluista johtuen. Hyvinvointialue johtuu käyttämään jatkuvasti tilapäisrahoitusta maksuvalmiuden turvaamiseksi.

Suunnitelmanmukaiset poistot

Suunnitelmanmukaisten poistojen arvioidaan olevan n. 3,3 Me eli n. 1,3 Me vähemmän kuin talousarviossa on arvioitu. Vuoden 2024 lopussa osa hankkeista oli keskeneräisinä eikä niiden poistokirjaukset ole siten vielä alkaneet.

Tilikauden tulos

Tilikauden tuloksen arvioidaan olevan n. -12,1 Me, kun talousarvion mukaan tavoiteltiin nollatulosta. Kumulatiivinen alijäämä vuoden 2025 lopussa on n. 145,2 Me.

Investointiosa

Investointiosaan esitetään tehtäväksi 0,53 Me:n muutos, joka kohdistuu ICT-investointeihin. Investointiosan muutos vastaa vuoden 2025 lainanottovaltuusneuvotteluissa esitettyä investointikokonaisuutta.

Rahoitusosa

Käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan ja investointiosan muutokset vaikuttavat rahoitusosaan. Lisäksi rahoitusosassa muutetaan tulorahoituksen korjauserät -kohtaa vastaamaan vuoden 2024 tilinpäätöksessä olevaa HUSin vuosien 2022-2024 alijäämän suuruutta. HUSin tulee kattaa alijäämät vuoden 2025 loppuun mennessä, jonka seurauksena hyvinvointialueen pakollinen varaus puretaan taseesta.

Hyvinvointialue joutuu ottamaan n. 9,4 Me enemmän lainaa kuin talousarviossa arvioitiin.

Edellä kerrotut talousarviomuutokset on koottu liitteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto päättää esittää aluehallitukselle, että se esittää edelleen aluevaltuustolle vuoden 2025 talousarvion muuttamista liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 100

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

1 Liite, vuoden 2025 talousarvion muuttaminen

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää edelleen aluevaltuustolle vuoden 2025 talousarvion muuttamista liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

Rahoitus- ja talousjaosto, § 19,07.05.2025
Aluehallitus, § 101, 13.05.2025**§ 101****Vuosien 2026-2029 taloussuunnitelman lähtökohdat**

KEUHDno-2025-2241

Rahoitus- ja talousjaosto, 07.05.2025, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

- 1 Taloussuunnitelman 2026-2029 lähtökohdat, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma
- 2 Hyvinvointialueiden rahoituksen painelaskelma 2026-2029, 30.4.2025

Aluehallitus päätti 22.4.2025 § 84 tuottavuus- ja taloudellisuus ohjelman päivittämisestä. Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa oli 66 Me:n säästötoimenpiteet vuosille 2025-2027 ja lisäksi todettiin, että alijäämien kattamiseksi tarvitaan lisätoimenpiteitä 18,5 Me:llä vuodelle 2028. Aluehallituksen päätöksen mukaan aluevaltuusto tekee palvelujen verkostoa koskevat päätökset erikseen kokouksessaan 22.5.2025, jolloin myös käsitellään taloussuunnitelma ja alijäämän kattaminen vuoden 2028 loppuun.

Erikoissairaanhoidon

Hyvinvointialuekohtaista erikoissairaanhoidon vuoden 2025 tilinpäätösennustetta ei ole vielä käytettävissä. HUS on ilmoittanut julkaisevansa tilinpäätösennusteen toukokuussa 2025. Koska ennustetta ei ole käytettävissä, on erikoissairaanhoidon arvioitu toteutuvan talousarvion mukaisena. Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa erikoissairaanhoidon peruskasvuksi vuosille 2026-2029 arvioitiin vuosittain 2,0 %. Alustavissa vuoden 2026 kehysneuvotteluissa erikoissairaanhoidon kasvuksi on arvioitu kuitenkin n. 4 %.

Valtionrahoitus

Valtiovarainministeriö julkaisi 30.4.2025 vuoden 2026 rahoituslaskelman sekä rahoituksen painelaskelman vuoteen 2029 saakka. Vuoden 2026 rahoitus on uuden laskelman mukaan noin 17,2 Me pienempi kuin edellisessä painelaskelmassa. Vastaavasti vuoden 2027 rahoitus on 10,3 Me ja vuoden 2028 rahoitus 6,6 Me suurempi kuin edellisessä painelaskelmassa. Vuoden 2029 rahoitus on n. 35,9 Me suurempi kuin tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa arvioitiin.

Vuosien 2026-2029 taloussuunnitelman lähtökohdat

Taloussuunnitelman valmistelun lähtökohtana on ollut tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa päätetyt linjaukset lukuun ottamatta erikoissairaanhoidon ja muuttunutta valtionrahoitusta. Erikoissairaanhoidon alustavien kehysneuvottelujen osoittama kasvu vuodelle 2026 on n. 4 %, mikä on huomioitu hyvinvointialueen taloussuunnitelman kehityksen valmistelussa. Vuosille 2027-2029 erikoissairaanhoidon peruskasvua on nostettu 2,0 %:sta 2,5 %:iin.

Valtionrahoituksen vuosittaiset muutokset aiempaan painelaskelmaan verrattuna heikentää vuoden 2026 tulosta, mutta parantaa vuosien 2027-2029 tulosta. Erikoissairaanhoidon arvioitua suurempi kasvu puolestaan lisää tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa ennakoitua 18,5 Me:n lisäsopeutustarvetta, mikäli alijäämät katetaan vuoden 2028 loppuun mennessä. Kumulatiivinen alijäämä on vuoden 2028 lopussa n. 16,4 Me, mikäli vuonna 2028 säästötoimenpiteitä on 18,5 Me. Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa on lähdetty siitä, että alijäämät katetaan vuoden 2028 loppuun mennessä. Kuitenkin huhtikuun 2025 lopussa julkaistun painelaskelman mukaan vuoden 2029 rahoituksen kasvu riittää kattamaan em. 16,4 Me:n alijäämän ilman uusia vuodelle 2028 kohdentuvia sopeutustoimenpiteitä. Mikäli vuonna 2028 tehdään 18,5 Me:n sopeutustoimenpiteet, on vuoden 2029 lopussa kumulatiivinen ylijäämä n. 33,3 Me. Vuodelle 2028 riittää rahoituksen painelaskelman valossa vain n. 2,1 Me:n säästötoimenpiteet, jolloin kumulatiivinen ylijäämä vuoden 2029 lopussa on n. 0,1 Me.

Edellä esitetyn mukaan on perusteltua pidentää alijäämien kattamisaikataulua vuoden 2029 loppuun ja tehdä taloussuunnitelma ajalle 2026-2029. Alijäämien kattamisaikataulun pidentyessä vuoteen 2029 saakka päästään vuonna 2028 oman palvelutuotannon toimintakatteen 2,1 %:n kasvuun eikä tarvitse tehdä vuoden 2026-2027 kaltaisia rajuja säästötoimenpiteitä.

Vuosien 2026-2029 taloussuunnitelman valtionrahoitus perustuu 30.4.2025 julkaistuun rahoituksen painelaskelmaan. Vuosittain julkaistavat rahoituslaskelmat voivat poiketa merkittävästikin aiemmin julkaistuista laskelmista, joten suunnitelmaa joudutaan päivittämään, kun uusia rahoituslaskelmia julkaistaan.

Aluehallitus päättää taloussuunnitelman 2026-2029 kehyksestä ja talousarvion laadintaohjeesta 17.6.2025.

Liitteenä on hyvinvointialueen tuloslaskelma vuoteen 2029 saakka sekä valtiovarainministeriön julkaisema rahoituksen painelaskelma vuosille 2026-2029.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle, että se esittää edelleen aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy vuosien 2026-2029 taloussuunnitelman lähtökohdat esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lisäksi rahoitus- ja talousjaosto edellyttää, että selvitetään miksi Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen rahoituksen kasvu vuonna 2026 on muita Uudenmaan hyvinvointialueita alhaisempaa.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 101

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

- 1 Taloussuunnitelman 2026-2029 lähtökohdat, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma
- 2 Hyvinvointialueiden rahoituksen painelaskelma 2026-2029, 30.4.2025

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy vuosien 2026-2029 taloussuunnitelman lähtökohdat esitetyn mukaisesti.

Käsittely:

Olli Savela teki seuraavan muutosehdotuksen:

Aluehallitus päättää palauttaa vuosien 2026-29 taloussuunnitelman lähtökohdat uudelleen valmisteltavaksi siten, että lähtökohdaksi otetaan alijäämien kattaminen 2030-luvun alkupuolella. Lisäksi aletaan valmistella lisärahoituksen hakemista valtiolta palveluiden turvaamiseksi.

Puheenjohtaja totesi, että Savelan ehdotus raukesi kannattamattomana.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

§ 102**Alueellinen hyvinvointikertomus 2020-2024**

KEUHDno-2025-2293

Valmistelija / lisätiedot:

Tero Seitsonen, johtava asiantuntija, tero.seitsonen@keusote.fi

Liitteet

- 1 Liite 2_ PYLL-raportti 2018-2022
- 2 Liite 3_Pidä Pääsi -kiertueen hyvinvointikyselyt v. 2022-2024
- 3 Liite 4_Asukaskehittäjätoiminta 2024.
- 4 Liite 1_Alueellisen hyvinvointikertomuksen 2020-2024 indikaattoriliite
- 5 Alueellinen hyvinvointikertomus 2020-2024
- 6 Alueellisten hyvinvointikertomus_esitys-PP

Aiempi käsittely

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta

7.5.2025

KEUHDno-2025-2293

Raportointivuosina alueellinen hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on edennyt tavoitteiden mukaisesti. Hyvinvoinnin terveyden edistämiseen liittyen on luotu erilaisia yhdyspintarakenteita, esimerkiksi alueellinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä, alueellinen lapsi- ja perhepalvelujen ryhmä sekä alueellinen ehkäisevän päihde- ja riippuvuustyön ryhmä. Hyvinvointityön tueksi on myös tehty alueellisia kohdennettuja suunnitelmia, joiden raportointi toteutuu myös alueellisen hyvinvointikertomuksen kautta.

Vuonna 2024 julkaistiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tiedolla johtamisen osalta seuraavia indikaattoritietoja:

- Kansallinen terveystiedot 2019–2023, THL
- FinLapset rekisteriseuranta 2023, THL
- MOVE! Fyysisen toimintakyvyn mittaus- ja palautejärjestelmän tulokset 2024, OPH
- PYLL-raportti 2018–2022, FCG

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen indikaattoritietoa on esitelty eri yhdyspintatoimijoille useissa eri tilaisuuksissa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen indikaattoritiedon kautta voidaan todeta, että suuri osa keskiuusimaalaisista voi hyvin. Tulosten pohjalta voidaan kuitenkin todeta eroavaisuuksia eri väestöryhmien sekä kuntien kesken. Hyvinvointia ja terveyttä kuormittaa hyvin erilaiset tekijät. Lasten ja nuorten osalta hyvinvointiin vaikuttaa mm. mielen hyvinvoinnin haasteet, ahdistuneisuus erityisesti tytöillä sekä sähkö tupakan lisääntynyt käyttö. Aikuisväestön osalta taas näyttää siltä, että työikäisten osalta hyvinvoinnin haasteet ovat jonkin verran lisääntyneet, kun taas ikääntyneemmän väestön hyvinvoinnin tila näyttää hieman parantuneen. Aikuisväestön osalta erityisesti

korkea koulutustaustan omaavien henkilöiden hyvinvoinnin haasteet näyttävät lisääntyneen. Tämä näkyy esimerkiksi psyykkisen kuormittuneisuuden lisääntymisenä ja työssä jaksamisen heikentymisenä. Taloudellisten haasteiden lisääntyminen näkyy alueen aikuisväestössä. Koetun yksinäisyyden haasteet koskettavat erityisesti ikääntynyttä väestöä.

Päätösehdotus

Kehittämis- ja tulevaisuuslautakunta

- Hyväksyy osaltaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointikertomuksen 2020–2024.
- Päättää ehdottaa aluehallitukselle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen 2020-2024.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan

Aluehallitus 13.5.2025

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen 2020-2024.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

§ 103**Hyvinvointialueen strategian 2023-2025 arviointi ja ennakointityö -loppuraportti**

KEUHDno-2025-2225

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Raevuori, johtava asiantuntija, hanna.raevuori@keusote.fi

Liitteet

1 Mielekäs Tulevaisuus loppuraportti

2 Hyvinvointialueen strategian arviointi 2023-2025 ja ennakointityö 29.4.2025

Aiempi käsittely:

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta

7.5.2025

KEUHDno-2025-2225

Valmistelija

Hanna Raevuori, johtava asiantuntija, hanna.raevuori@keusote.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 41 §:n mukaan hyvinvointialueella on oltava strategia, jossa aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Valtioneuvosto vahvistaa joka neljäs vuosi strategiset tavoitteet sosiaali- ja terveydenhuollolle ja pelastustoimelle. Hyvinvointialueen tulee konkretisoida omat tavoitteensa hyvinvointialueen strategiatyön kautta. Strategian tulee perustua arvioon hyvinvointialueen tilanteesta strategian laatimishetkellä sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueen tehtävien toteuttamiseen. Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunnan tehtävänä on hyvinvointialueen strategian ja eri tulevaisuusskenaarioitten valmistelu, seuranta ja arviointi (hallintosäätö 11.4.2025, § 38).

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategia ja palvelustrategia 2023-2025 hyväksyttiin aluevaltuustossa 8.12.2022 §84. Strategia päivitetään kuluvan vuoden aikana vuosille 2026-2029. Strategian päivittämisen tueksi on kehittäminen- ja tulevaisuuslautakunnan johdolla toteutettu nykystrategian arviointi sekä ennakointi- ja tulevaisuustyöskentely. Keskeisinä tuloksina työskentelystä ovat välttämättömät toimenpiteet, jotka hyvinvointialueen on toteutettava riippumatta siitä, millaiseksi tulevaisuus muodostuu sekä suositukset kehittäminen- ja muutostarpeista strategiaan.

Ennakointi- ja tulevaisuustyöskentely toteutettiin monimuotoisesti ja eri ryhmiä osallistaen. Kehittäminen- ja tulevaisuuslautakunta käynnisti skenaariotyöskentelyn lähetekeskustelulla 19.6.2024. Syksyllä 2024 skenaariotyötä tehtiin kehittäminen- ja tulevaisuuslautakunnan kahdessa työpajassa. Kehittäminen- ja tulevaisuuslautakunta järjesti kolmannen työpajan yhdessä palveluiden järjestämisen lautakunnan kanssa. Hyvinvointialueen johtoryhmä oli mukana ennakointityöskentelyssä läpi prosessin. Syksyn aikana toteutettiin myös Mielekäs tulevaisuus -kokeiluhanke, jossa osallistettiin mielenterveyskuntoutujia skenaariotyöskentelyyn kahdessa työpajassa. Hanke oli osa Sitran Tulevaisuusvaltaohjelmaa ja sen tavoitteena oli muun muassa

osallistujien tulevaisuustoimijuuden vahvistaminen sekä moniäänisyyden lisääminen hyvinvointialueen tulevaisuuskeskusteluun.

Tammikuussa 2025 jatkettiin toimintaympäristöanalyysiä heikkoja signaaleja käsitelleessä Keusoten asiantuntijoille suunnatussa työpajassa. Helmikuussa käytiin lähetekeskustelut kehittämis- ja tulevaisuuslautakunnan ja aluehallituksen kanssa strategiatyön etenemisestä. Lisäksi helmikuussa pidettiin strategiatyöpaja, jossa asukaskehittäjät, järjestöneuvottelukunnan edustajat sekä vaikuttamistoimielimet evästivät hyvinvointialuetta strategian arvojen painopisteiden osalta. Maaliskuussa luottamushenkilöille ja johtoryhmälle lähetettiin vastattavaksi nykystrategian arviointikysely. Huhtikuussa henkilöstön edustajat osallistuivat syksyn työskentelyä ennakoivaan lähetekeskusteluun yhteistyötoimikunnassa.

Uusi strategia on tarkoitus hyväksyä joulukuussa. Arviointi- ja ennakkointityön loppuraportti toimii strategian päivittämisen taustamateriaalina uusille aluevaltuutetuille, jotka aloittavat tehtävissään kesäkuussa.

Lisätietoja:

Johtava asiantuntija Hanna Raevuori, hanna.raevuori@keusote.fi, p. 050 497 0817

Päätösehdotus:

Kehittämis- ja tulevaisuuslautakunta

- hyväksyy Hyvinvointialueen strategian 2023-2025 arviointi ja ennakkointityö - loppuraportin ja
- lähettää sen tiedoksi aluehallitukselle ja aluevaltuustolle sekä
- merkitsee tiedoksi Mielekäs tulevaisuus -kokeiluhankkeen loppuraportin.

Tiedoksi

Aluevaltuusto, aluehallitus, palveluiden järjestämisen lautakunta, johtoryhmä, Nurmijärven Klubitähti

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan

Aluehallitus 13.5.2025

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi Hyvinvointialueen strategian 2023-2025 arviointi ja ennakkointityö -loppuraportin ja
2. ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi Hyvinvointialueen strategian 2023-2025 arviointi ja ennakkointityö -loppuraportin.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: Aluevaltuusto, aluehallitus, palveluiden järjestämisen lautakunta, johtoryhmä, Nurmijärven Klubitalo

Aluehallitus, § 93, 09.04.2024

Aluehallitus, § 144, 28.05.2024

Aluehallitus, § 159, 04.06.2024

Aluehallitus, § 104, 13.05.2025

§ 104

Keski- ja Itä-Uudenmaan yhteinen lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelujen kilpailutus / hankintapäätös

KEUHDno-2024-1475

Aluehallitus, 09.04.2024, § 93

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirkku Pekkarinen-Keto, palvelujohtaja, sirkku.pekkarinen-keto@keusote.fi

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelut on kilpailutettu Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän ja lähikuntien alueella vuonna 2018. Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankintailmoitus on julkaistu 28.8.2018 "Sosiaalipalvelut ja muut erityispalvelut-hankintailmoitus Tarjouspyyntö 196931. Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankinta kohdennettiin vuosille 2019–2022, jonka lisäksi tarjouskilpailutus sisälsi optiovuodet (1+1). Kilpailutus toteutettiin yhteistyössä Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän ja Keravan, Kirkkonummen ja Sipoon kuntien kanssa.

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden sopimus päättyy 31.12.2024, jonka vuoksi tulee järjestää uusi kilpailutus. Tilaajana toimivat Keski- ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueet. Palvelut on tarkoitettu asiakkaille, joiden kotikunta on Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Tuusula ja Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä, Porvoo, Pukkila sekä Sipoo. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella palveluja järjestetään sekä suomen että ruotsin kielellä.

Hyvinvointialueiden järjestämisvelvollisuus perustuu sosiaalihuoltolakiin (1301/2014). Palvelut toteutetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) ja lastensuojelulain nojalla (417/2017). Tilaajat hankkivat palveluja yhteensä n. 450 lapselle ja n. 80 nuorelle. Lastensuojelun avohuollon asiakkaat ovat alle 18-vuotiaita lapsia ja heidän perheitään ja jälkihuollon asiakkaat ovat alle 23-vuotiaita lapsia tai nuoria. Asiakkaisiin sovelletaan lakia sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000).

Hankinnan kohteena on Keski-Uudenmaan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueiden omaa lastensuojelun avo- ja jälkihuoltoa täydentävä ostopalvelu. Hankinta on jaettu neljään (4) osa-alueeseen:

1. Tehostettu perhetyö
2. Ammatillinen tukihenkilötyö
3. Avoperhekuntoutus
4. Lapsen ja vanhemman väliset valvotut ja tuetut tapaamiset

Hankinta tullaan kilpailuttamaan hankintalain 1397/2016 perusteella. Kyseessä on Hankintalain 107 §:ssä tarkoittama ja liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystyöpalvelu, johon sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja lain 3 §:n mukaisia hankintojen

yleisiä periaatteita. Tarjouspyynnössä asetetaan palvelun tarkempi sisältö sekä hinnan ja laadun valintaperusteet.

Hankinta toteutetaan joustavana toimittajarekisterinä, joka tarkoittaa tilaajan suunnittelemaa, hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palvelujen hankkimiseen. Perustetaan joustava toimittajarekisteri ja sitä täydennetään avoimen menettelyn kaltaisella menettelyllä. Toimittajarekisterin joustavuus saavutetaan avaamalla rekisteri määräajoin uusille palveluntuottajille kesken sopimuskauden ja vanhojen tarjouksien päivityksen ehtojen mukaisesti. Palveluntuottajat voivat hakeutua toimittajarekisteriin sen perustamisvaiheessa ja myöhemmin sopimuskaudella. Kyseessä ei ole hankintalain 42§:n tarkoittama puitejärjestely.

Hankintasopimukset alkaisivat 1.1.2025 tai aikaisintaan hankintapäätöksen saatua lainvoiman. Sopimuskausi kestää 31.12.2028 asti. Sopimusta olisi mahdollista jatkaa 1 + 1 optiovuodella.

Hinta olisi kiinteä ensimmäisen (1) vuotta. Sen jälkeen palveluntuottajalla on mahdollisuus tehdä hinnantarkistusehdotuksia joustavan toimittajarekisterin periaatteet mukaisella menettelyllä.

Hankinnan arvo on n. 3,4 M€/v ja koko hankintakaudelle n. 13,6 M€.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankinnan käynnistämisen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 28.05.2024, § 144

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirkku Pekkarinen-Keto, palvelujohtaja, sirkku.pekkarinen-keto@keusote.fi

Perustelut

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon kilpailutuksen käynnistämisestä päätettiin aluehallituksessa 9.4.2024. Sen jälkeen Keusoten hankintayksikkö ilmoitti, että joustava toimittajarekisteri ei tule onnistumaan esityksessä mainitussa aikataulussa. Koska hankinnan muoto, hankinnan kesto sekä euromäärä muuttuivat aiemmin esitetystä, hankinnan käynnistämisestä tulee päättää uudelleen.

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelut on kilpailutettu Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän ja lähikuntien alueella vuonna 2018. Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankintailmoitus on julkaistu 28.8.2018 "Sosiaalipalvelut ja muut erityispalvelut-hankintailmoitus Tarjouspyyntö 196931. Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankinta kohdennettiin vuosille 2019–2022, jonka lisäksi tarjouskilpailutus sisälsi optiovuodet (1+1). Kilpailutus toteutettiin yhteistyössä Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän ja Keravan, Kirkkonummen ja Sipoon kuntien kanssa.

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden sopimus päättyy 31.12.2024, jonka vuoksi tulee järjestää uusi kilpailutus. Tilaajana toimivat Keski- ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueet. Palvelut on tarkoitettu asiakkaille, joiden kotikunta on Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Tuusula ja Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä, Porvoo, Pukkila sekä Sipoo. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella palveluja järjestetään sekä suomen että ruotsin kielellä.

Hyvinvointialueiden järjestämisvelvollisuus perustuu sosiaalihuoltolakiin (1301/2014). Palvelut toteutetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) ja lastensuojelulain nojalla (417/2017). Tilaajat hankkivat palveluja yhteensä n. 450 lapselle ja n. 80 nuorelle. Lastensuojelun avohuollon asiakkaat ovat alle 18-vuotiaita lapsia ja heidän perheitään ja jälkihuollon asiakkaat ovat alle 23-vuotiaita lapsia tai nuoria. Asiakkaisiin sovelletaan lakia sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000).

Hankinnan kohteena on Keski-Uudenmaan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueiden omaa lastensuojelun avo- ja jälkihuoltoa täydentävä ostopalvelu. Hankinta on jaettu neljään (4) osa-alueeseen:

1. Tehostettu perhetyö
2. Ammatillinen tukihenkilötyö
3. Avoperhekuntoutus
4. Lapsen ja vanhemman väliset valvotut ja tuetut tapaamiset

Hankinta tullaan kilpailuttamaan hankintalain 1397/2016 perusteella. Kyseessä on Hankintalain 107 §:ssä tarkoittama ja liitteen E mukainen sosiaali- ja terveyspalvelu, johon sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja lain 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Tarjouspyynnössä asetetaan palvelun tarkempi sisältö sekä hinnan ja laadun valintaperusteet.

Kyseessä on hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely. Ehdottomat laatuvaatimukset on kuvattu palvelukuvauksissa. Tarjousten etusijajärjestys toteutuu hinnan perusteella.

Hankintasopimukset alkaisivat 1.1.2025 tai aikaisintaan hankintapäätöksen saatua lainvoiman. Sopimuskausi kestää 31.12.2027 asti. Sopimusta olisi mahdollista jatkaa 1 optiovuodella.

Hinta olisi kiinteä ensimmäisen (1) vuotta. Sen jälkeen palveluntuottajalla on mahdollisuus tehdä hinnantarkistusehdotus elokuun 31. päivään mennessä, jotta korotus astuu voimaan seuraavan vuoden alussa.

Hankinnan arvo Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella on n. 3,9 M€/v ja koko hankintakaudelle n. 7,8 M€.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankinnan käynnistämisen.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että päätösehdotukseen litätään seuraava kohta:

Tämä päätös korvaa aluehallituksen 9.4.2024 § 93 tekemän päätöksen.

Puheenjohtaja ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Aluehallitus, 04.06.2024, § 159

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirkku Pekkarinen-Keto, palvelujohtaja, sirkku.pekkarinen-keto@keusote.fi

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon kilpailutuksen käynnistämisestä päätettiin aluehallituksessa 9.4.2024. Sen jälkeen Keusoten hankintayksikkö ilmoitti, että joustava toimittajarekisteri ei tule onnistumaan esityksessä mainitussa aikataulussa. Koska hankinnan muoto, hankinnan kesto sekä euromäärä muuttuivat aiemmin esitetystä, hankinnan käynnistämisestä tulee päättää uudelleen.

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelut on kilpailutettu Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän ja lähikuntien alueella vuonna 2018. Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankintailmoitus on julkaistu 28.8.2018 ”Sosiaalipalvelut ja muut erityispalvelut-hankintailmoitus Tarjouspyyntö 196931. Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankinta kohdennettiin vuosille 2019–2022, jonka lisäksi tarjouskilpailutus sisälsi optiovuodet (1+1). Kilpailutus toteutettiin yhteistyössä Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän ja Keravan, Kirkkonummen ja Sipoon kuntien kanssa.

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden sopimus päättyy 31.12.2024, jonka vuoksi tulee järjestää uusi kilpailutus. Tilaajana toimivat Keski- ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueet. Palvelut on tarkoitettu asiakkaille, joiden kotikunta on Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Tuusula ja Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä, Porvoo, Pukkila sekä Sipoo. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella palveluja järjestetään sekä suomen että ruotsin kielellä.

Hyvinvointialueiden järjestämisvelvollisuus perustuu sosiaalihuoltolakiin (1301/2014). Palvelut toteutetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) ja lastensuojelulain nojalla (417/2017). Tilaajat hankkivat palveluja yhteensä n. 450 lapselle ja n. 80 nuorelle. Lastensuojelun avohuollon asiakkaat ovat alle 18-vuotiaita lapsia ja heidän perheitään ja jälkihuollon asiakkaat ovat alle 23-vuotiaita lapsia tai nuoria. Asiakkaisiin sovelletaan lakia sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000).

Hankinnan kohteena on Keski-Uudenmaan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueiden omaa lastensuojelun avo- ja jälkihuoltoa täydentävä ostopalvelu. Hankinta on jaettu neljään (4) osa-alueeseen:

1. Tehostettu perhetyö
2. Ammatillinen tukihenkilötyö
3. Avoperhekuntoutus
4. Lapsen ja vanhemman väliset valvotut ja tuetut tapaamiset

Hankinta tullaan kilpailuttamaan hankintalain 1397/2016 perusteella. Kyseessä on Hankintalain 107 §:ssä tarkoitama ja liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalvelu, johon sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja lain 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Tarjouspyynnössä asetetaan palvelun tarkempi sisältö sekä hinnan ja laadun valintaperusteet.

Kyseessä on hankintalain 42§:n tarkoitama puitejärjestely. Ehdottomat laatuvaatimukset on kuvattu palvelukuvauksissa. Tarjousten etusijajärjestys toteutuu hinnan perusteella.

Sopimus on voimassa määräaikaisena kaksi (2) vuotta (=varsinainen sopimuskausi). Sopimuskausi alkaa sopimuksen allekirjoittamisella, kuitenkin aikaisintaan 1.1.2025. Sopimuskausi päättyy 31.12.2026.

Tämän jälkeen tilaajalla on oikeus yhteen (1) vuoden lisäsopimuskauteen (optiokausi) ilman tarjouskilpailua. Tilaaja ilmoittaa palveluntuottajalle kirjallisesti mahdollisen optiovuoden käyttöönotosta viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

Hinta on kiinteä 31.12.2026 asti. Tämän jälkeen palveluntuottajalla on mahdollisuus esittää hinnantarkistusta.

Hankinnan arvo Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella on n. 3,4 M€/v ja koko hankintakaudelle n. 10,2 M€.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluiden hankinnan käynnistämisen.
2. että tämä päätös korvaa aluehallituksen 9.4.2024 § 93 tekemän päätöksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 104

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkku Pekkarinen-Keto, palvelujohtaja, sirkku.pekkarinen-keto@keusote.fi

Liitteet

- 1 Liite 1. Valitut palveluntuottajat KU (ei julkinen liite).
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Liite 2. Valitut palveluntuottajat KU (julkinen liite).
Ei vielä julkinen, Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 §
- 3 Liite 3. Hankintasopimusluonnos.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen omia lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluita täydentävä ostopalvelu.

Hankinnan tausta

Lastensuojelulain (417/2007) tarkoituksena on turvata lapsen oikeus turvalliseen kasvuympäristöön, tasapainoiseen ja monipuoliseen kehitykseen sekä erityiseen suojeluun. Lapsi- ja perhekohtaista lastensuojelua toteutetaan mm. järjestämällä avohuollon tukitoimia ja jälkihuoltoa. Palvelut sovitetaan aina sisällöltään ja määrältään vastaamaan lapsen, nuoren ja hänen perheensä palveluntarvetta.

Lastensuojelun avohuollon asiakkaat ovat alle 18-vuotiaita lapsia ja heidän perheitään ja jälkihuollon asiakkaat ovat 18-20 vuotiaita nuoria. Asiakkaisiin sovelletaan lakia sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000).

Keski- ja Itä-Uudenmaan alueen kunnat (Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymä: Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen ja Tuusula ja Itä-Uudenmaan kunta: Sipoo) ovat aiemmin kilpailuttaneet yhdessä lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelut vuonna 2018.

Hankinta yhteistyö

Lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelujen hankinta toteutetaan Keski- ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteishankintana.

Osallistuneet hyvinvointialueet ovat valtuuttaneet Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toteuttamaan kilpailutuksen. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialue tekevät hankinnan osalta oman päätöksen ja sopimukset valittavien palveluntuottajien kanssa.

Kaikki tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimukset ja palvelua koskevat vaatimukset täyttävät tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset tehneet tarjoajat valitaan palveluntuottajiksi.

Tarjouspyyntö

Keski- ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueet ovat pyytäneet 21.01.2025 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouksia kaikkien edellä mainittujen hyvinvointialueiden puolesta lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palvelujen hankinnasta.

Hankinta on jaettu neljään (4) osa-alueeseen Hankinnan kohteen kuvauksessa:

1. Tehostettu perhetyö
2. Ammatillinen tukihenkilötyö
3. Avoperhekuntoutus
4. Valvotut ja tuetut tapaamiset

Jokainen osa-alue on kilpailutuksessa jaettu alueellisesti. Hinta on kysytty sekä Keski-että Itä-Uudenmaan osalta erikseen. Kilpailutuksen osa-alueita on yhteensä kahdeksan (8).

Tarjoaja on voinut jättää tarjouksen yhteen tai useampaan osa-alueeseen. Osa-alueiden sisäiset osatarjoukset eivät olleet sallittuja.

Hankintamenettely

Hankinta on toteutettu avoimena menettelynä. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä sosiaali- ja terveystaloudellisiin kuuluva E-liitteen mukainen palveluhankinta. Hankinnasta on julkaistu ilmoitus Hilma- ja TED- tietokannassa. Tarjouspyyntö julkaistiin Tarjouspalvelu.fi – toimittajaportalissa, jonne myös tarjoukset tuli jättää.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan 26.02.2025 klo 16.00 mennessä tarjouspyyntöön saatiin yhteensä 82 tarjousta (liitteet 1 ja 2), jotka jakautuivat eri osa-alueille seuraavasti:

1. Tehostettu perhetyö Keski-Uusimaa (64 tarjousta),
2. Tehostettu perhetyö Itä-Uusimaa (51 tarjousta),
3. Ammatillinen tukihenkilötyö Keski-Uusimaa (74 tarjousta),
4. Ammatillinen tukihenkilötyö Itä-Uusimaa (61 tarjousta),
5. Avoperhekuntoutus Keski-Uusimaa (34 tarjousta),
6. Avoperhekuntoutus Itä-Uusimaa (28 tarjousta),
7. Valvotut ja tuetut tapaamiset Keski-Uusimaa (37 tarjousta),
8. Valvotut ja tuetut tapaamiset Itä-Uusimaa (33 tarjousta),

Tarjoajalla oli mahdollisuus tarjota yhteen tai useampaan osa-alueeseen.

Valintaperuste ja tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisimpana tarjouksena pidettiin tarjousta, joka on hankintayksikön kannalta hinnaltaan halvin.

Hankinnan kohdetta koskevat korkeat laatuvaatimukset on määritelty ehdottomina vähimmäisvaatimuksina, siten että ne vastaavat hankintayksiköiden määrittelemää laatutasoa.

Kysymykset, vastaukset ja tarjouspyyntöön tehdyt muutokset

Hankintaa koskevat tarkentavat kysymykset ja huomiot tuli esittää 7.2.2025 klo 17.00 mennessä Tarjouspalvelu.fi-portaalissa. Kysymyksiä tuli 30 kappaletta. Kysymyksiin annetut vastaukset julkaistiin Tarjouspalvelu.fi-portaalissa. Tarjouspyyntö otettiin korjaustilaan ja tehtiin tarvittavat korjaukset sekä tarjouspyyntöaikaa jatkettiin viikolla.

Tarjousten käsittely ja vertailu

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on tarkistanut tarjoajien vakuutukset tarjouspyynnössä asetettujen edellytysten täyttämistä. Kaikki tarjoajat olivat antaneet asianmukaiset vakuutukset siitä, että asetetut edellytykset täyttyvät. Vertailutaulukko on päätöksen liitteissä 1 ja 2.

Päätös on ehdollinen, sillä ehdolla, että valitut palveluntuottajat toimittavat asetettujen soveltuvuusvaatimusten mukaisesti tilaajavastuulain mukaiset selvitykset, taloudellista tilannettaan koskevat selvitykset ja muut vaadittavat lisäselvitykset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Palvelun tilaaminen sopimuskaudella

Sopimuskauden aikana tilaaja tekee valituilta palveluntuottajilta tilauksia sopimuksissa vahvistettujen ehtojen mukaisesti ottaen huomioon asiakkaan yksilölliset tarpeet. Tilaaja valitsee palveluntuottajan yksittäisen asiakkaan tarpeiden mukaisesti.

Jos asiakkaan tarve ei muuta edellytä, valitsee tilaaja palveluntuottajan etusijajärjestystä noudattaen tai vapaavalinnalla.
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue tilaa palvelua tarpeen mukaan.

Taloudelliset vaikutukset

Koko hankinnan ennakoitu laskennallinen arvo on enimmillään Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella 3,9 milj€/vuosi (11,7 milj€/ kolmivuotiskausi), alv 0 % ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 2 milj€/vuosi (6 milj€/ kolmivuotiskausi) alv 0%.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyihin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Suunniteltu sopimuskausi on kaksivuotinen (2) ja päättyy 31.3.2027. Sopimusta voidaan jatkaa optiovuodella. Hankintasopimus tulee voimaan ja sopimuskausi alkaa siitä, kun molemmat sopijapuolet ovat allekirjoittaneet kirjallisen sopimuksen.

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Puitejärjestelyyn valittujen tarjoajien kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Sopimus allekirjoitetaan ainoastaan sillä edellytyksellä, että palveluntuottaja toimittaa kaikki hankintamenettelyssä pyydetty selvitykset.

Liitteet

- Liite 1 Valitut palveluntuottajat (ei julkinen liite)
- Liite 2. Valitut palveluntuottajat (julkinen liite)
- Liite 3. Hankintasopimusluonnos (julkinen liite)

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää valita tarjouspyynnön mukaisesti kokonaistaloudellisesti edullisimman hintasuhteen perusteella lastensuojelun avo- ja jälkihuollon palveluntuottajat Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle liitteiden 1. ja 2. mukaisesti. Kaikki kilpailutuksen soveltuvuus ym. ehdot täyttävät palveluntuottajat tulevat valituiksi.

Aluehallitus valtuuttaa hyvinvointialueen aikuisten mielenterveys, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelujohtajan tai hänen sijaisensa tai muun tehtäväaluetta hoitavan palvelujohtajan allekirjoittamaan valittujen palveluntuottajien kanssa sopimukset sekä mahdolliset väliaikaiset hankintasopimukset, mikäli hankintapäätöksestä valitetaan markkinaoikeuteen.

Suunniteltu sopimuskausi on 1.4.2025 – 31.3.2028 sisältäen yhden optiovuoden. Optiovuoden käyttöönotto edellyttää erillistä hankintapäätöstä. Aluehallitus valtuuttaa aikuisten mielenterveys, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelujohtajan tai hänen sijaisensa tai muun tehtäväaluetta hoitavan palvelujohtajan allekirjoittamaan option käyttöönottopäätöksen.

Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet

Rahoitus- ja talousjohtaja, hallintojohtaja

Lastensuojelun avohuollon ja sijaishuollon päällikkö

Koordinoiva esimies

Hankintapäällikkö

Henkilöstöjaosto, § 6, 13.02.2025
Aluehallitus, § 105, 13.05.2025**§ 105****Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -palvelujohtajan rekrytointiprosessin keskeyttäminen**

KEUHDno-2025-681

Henkilöstöjaosto, 13.02.2025, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Monica Hostio, henkilöstöjohtaja, monica.hostio@keusote.fi

Liitteet

- 1 Miela_palvelujohtajan rekrytointiprosessi
- 2 Miela_palvelujohtaja_hakuilmoitus

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan (24 §) hyvinvointialueen toiminta jakaantuu palvelualueisiin ja palvelualueita johtavat palvelujohtajat (25 §).

- Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue
- Aikuisten, mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalveluiden sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualue
- Terveyspalveluiden ja sairaanhoidon palvelualue

Aikuisten, mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalveluiden sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualueen nykyinen palvelujohtaja on jäämässä eläkkeelle ja on tarkoituksenmukaista käynnistää seuraajan rekrytointiprosessi.

Palvelujohtajan tehtävänä on palvelualueen johtaminen ja toiminnan kehittäminen asetettujen tavoitteiden ja hyvinvointialueen strategian mukaisesti. Palvelujohtaja vastaa palvelualueensa taloudesta, johtamisesta, ohjauksesta ja tavoitteiden toimeenpanoa ohjaavista linjauksista. Hyvinvointialueen toimintaa kehitetään aktiivisesti ja palvelujohtaja pääsee osallistumaan palveluketjujohtamisen kehittämiseen. Palvelujohtaja raportoi hyvinvointialueen johtajalle ja on johtoryhmän jäsen.

Aluevaltuusto päättää palvelujohtajan virkaan ottamisesta (52 §). Hallintosäännön 36 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on valmistella ne palvelussuhteeseen ottamiseen liittyvät asiat, joissa päätösvalta on yhtymähallituksella tai yhtymävaltuustolla. Henkilöstöjaosto tekee ehdotuksen näiden palvelussuhteiden kelpoisuusehdoista ja hakuilmoituksesta yhtymähallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää esittää hallitukselle, että hallitus hyväksyy

- viran kelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon, toimialan tuntemuksen ja johtamiskokemuksen

-
- liitteenä olevan hakuilmoituksen ja valtuuttaa henkilöstöjohtajan tekemään siihen tarvittavia muutoksia eri medioihin
 - hyväksyy rekrytoinnin käynnistämisen esitetyn aikataulun mukaisesti

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti esittää hallitukselle, että hallitus hyväksyy

- viran kelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon, toimialan tuntemuksen ja riittävän johtamiskokemuksen
 - liitteenä olevan hakuilmoituksen ja valtuuttaa henkilöstöjohtajan tekemään siihen tarvittavia muutoksia eri medioihin
 - rekrytoinnin käynnistämisen esitetyn aikataulun mukaisesti.
-

Aluehallitus, 13.05.2025, § 105

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Nikkinen, neuvottelupäällikkö, nina.nikkinen@keusote.fi

Liitteet

1 aluehallitus_13_5_2025_Johtajien johtamisvastuut muutosten jälkeen
Verkkojulkisuus rajoitettu

Henkilöstöjaosto käsitteli kokouksessaan 13.2.2025 (§ 6) Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -palvelujohtajan rekrytointiprosessin käynnistymistä ja määritteli palvelussuhteen kelpoisuusehdot hallitukselle esitettäväksi edelleen valtuustolle. Hyvinvointialuejohtaja aluehallituksen esittelijänä poisti esityksen aluehallituksen päätöksenteosta 25.2.2025.

Perusteluiksi esityksen poistamiseksi päätöksenteosta hyvinvointialuejohtaja nosti seuraavat asiat:

1. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma vuosille 2025-2027 sisältää henkilöstösäästötavoitteita 43 M€
2. Palveluketjujohtamisen kehittäminen eli siirtyminen pistemäisestä palvelutuotannon johtamisesta asiakaslähtöisten palvelukokonaisuuksien johtamiseen. Kolme ikäsegmentoitua palveluketjua edellyttää kolmen johtajan työpanosta
3. Henkilöstöresurssit sijaitsevat edelleen kolmella palvelualueella ja asiakasohjauksessa. Palveluketjujohtamisessa asiakasohjaus on osa järjestäjätoimintoa kaikissa palveluketjuissa

Ratkaisuksi hyvinvointialuejohtaja esittää palvelujohtajien tehtävien uudelleen tarkastelua ja uutta työnjakoa, jossa pystytään vähentämään yksi johtajan virka. Samalla tarkastellaan palvelujohtajien johtamiskokonaisuuksia budjettivastuun, henkilöstömäärän sekä palvelukokonaisuuksien osalta.

Aluevaltuusto ottaa palvelujohtajat virkaan (hallintosääntö, 52 §). Aluehallitus päättää hyvinvointialuejohtajan ja palvelujohtajan ja muiden aluehallituksen

palvelusuhteeseen ottamien viranhaltijoiden palkasta ja palkan määräytymisperusteesta sekä palkan harkinnanvaraisesta tarkistamisesta ja muusta palkitsemisesta (hallintosääntö, 54 §).

Liite: Palvelujohtajien ja integraatiojohtajan johtamisvastuiden muutokset

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Päätösesitys:

1. Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä

1. integraatiojohtaja Kristiina Kariniemi-Örmälän tehtävänkuvamuutoksen, jossa hän ottaa johtaakseen valtaosan Mielan palveluista nykyisten tehtäviensä lisäksi. Mielasta siirtyvät palvelukokonaisuudet ovat: perhekeskuspalvelut, lastensuojelun palvelut, aikuisten sosiaalipalvelut ja työhön kuntoutus sekä päihde- ja mielenterveyspalveluiden asumispalvelut
2. Palvelujohtaja Susanna Pitkäsen tehtäväkuvan muutoksen, jossa hän ottaa johtaakseen osan Mielan palveluista nykyisten tehtäviensä lisäksi. Mielasta siirtyvä palvelukokonaisuus on päihde- ja mielenterveyspalveluiden avo- ja laituskuntoutuspalvelut

2. Aluehallitus päättää

1. Siirtää integraatiojohtaja Mielan palvelujohtajan virkaan ja muuttaa nimike palvelujohtajaksi
2. Lakkauttaa integraatiojohtajan viran
3. Palvelujohtaja Kristiina Kariniemi-Örmälän kokonaispalkaksi 10 770 €/kk 1.10.2025 alkaen
4. Palvelujohtaja Mari Patrosen kokonaispalkaksi 10 770 €/kk 1.10.2025 alkaen
5. Palvelujohtaja Susanna-Pitkäsen kokonaispalkka säilyy ennallaan 11 604 €/kk
6. että edellä mainitut päätökset kohdissa 1–5 ovat ehdollisia sille, että aluevaltuusto hyväksyy edellä kerrotut palvelujohtajien tehtäväjärjestelyt.

Käsittely:

Olli Savela teki Mari Valveen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Päätösesityksen kohdista 3 ja 4 poiketen palvelujohtajien kokonaispalkkoja ei koroteta, vaan ne pidetään ennallaan 10 020 euroa/kk.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu ehdotus, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokousjärjestelmää, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys

Äänestys 1

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

EI = Savelan muutosehdotus, palkkaa ei koroteta

Äänestyksen tulos: 12 JAA -ääntä, 3 EI -ääntä

Äänestykset

JAA = pohjaehdotus EI = Savelan ehdotus, ettei palkkaa nosteta

Jaa

Kimmo Behm
Annika Kokko
Jaakko Rainio
Helinä Perttu
Reijo Tilvis
Sirkka Rousu
Nina Pietilä
Heta Ravolainen-Rinne
Tarja Edry
Arto Lindberg
Pirja Vitikka-Koponen
Virpi Rätty

Ei

Mika Timonen
Olli Savela
Mari Valve

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

§ 106**Strateginen kehittäminen ja tukipalveluiden johtajien tehtävämuutokset**

KEUHDno-2025-2429

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Nikkinen, neuvottelupäällikkö, nina.nikkinen@keusote.fi

Liitteet

1 strateginen_kehittäminen_aluehallitus (002)

Ei vielä julkinen, Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 §

Hallintosäännön mukaan palvelualueiden johtajien lisäksi hyvinvointialueella on johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja sekä tieto- ja digijohtaja, rahoitus- ja talousjohtaja, hallintojohtaja, henkilöstöjohtaja, tila- ja tukipalvelujohtaja, integraatiojohtaja, joiden esimiehenä toimii hyvinvointialuejohtaja

Hyvinvointialuejohtaja vastaa strategisen kehittämisen ja tukipalveluiden toiminnallisen kokonaisuuden johtamisesta (hallintosääntö 23§) ja kehittämisestä. Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut kokonaisuudessa on tunnistettu joidenkin osa-alueiden vahvistamiseen liittyviä tarpeita. Näitä ovat hankinta- ja viestintäpalvelut sekä kokonaisturvallisuuden koordinointi. Yhdistämällä toimintoja saadaan synergiaetuja ja henkilöstöresursseja voidaan kohdentaa tehokkaammin.

Hyvinvointialueen toiminta organisoidaan tarkemmin hyvinvointialuejohtajan päättämällä tavalla. Hallintosäännön (muu organisaatio, 24§) mukaan strateginen kehittäminen ja tukipalvelut -kokonaisuus sekä hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet -tulosalue palvelevat koko hyvinvointialueen toimintaa hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa.

Hyvinvointialuejohtaja on alustavasti päättänyt

1. Hankintapalvelujen siirtymisestä tila- ja tukipalveluihin 1.9.2025 alkaen, joka vahvistaa hankintaosaamista sillä suurimmat kustannukset palveluostojen jälkeen liittyy tiloihin
2. Viestintäpalveluiden siirtymisestä osaksi henkilöstöpalveluita 1.9.2025 alkaen vahvistaa erityisesti sisäistä viestintää
3. Kokonaisturvallisuuden koordinoinnin siirtymisestä vaikuttavuus- ja ohjausyksikköön 1.9.2025 alkaen, joka lisää sisäistä yhteistyötä laatu- ja valvontapalveluiden kanssa

Osaamisvaateet ja vastuu kasvaa erityisesti tila- ja tukipalvelujohtajalla sekä henkilöstöjohtajalla. Palvelussuhteeseen ottamisen toteuttava päättää työ- ja virkasuhteen osalta hyvinvointialueen ohjeiden mukaisesti palkan muutoksesta tai harkinnanvaraisesta palkankorotuksesta Muut johtavat viranhaltijat eli nk. konserninjohtajat ottaa virkaan aluehallitus (52 §).

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. Tila- ja tukipalvelujohtajan palkkaa korotetaan 10 140,00 €/kk edellä esitetyn tehtävämuutoksen perusteella
2. Henkilöstöjohtajan palkkaa korotetaan 10 140,00 €/kk edellä esitetyn tehtävämuutoksen perusteella

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan ja muuttunut ehdotus kuului kokonaisuudessaan:

Aluehallitus päättää

1. *Tila- ja tukipalvelujohtajan kokonaispalkaksi 10 140,00 €/kk edellä esitetyn tehtävämuutoksen perusteella.*
2. *Henkilöstöjohtajan kokonaispalkaksi 10 140,00 €/kk edellä esitetyn tehtävämuutoksen perusteella.*

Äänestykset

JAA = pohjaehdotus Ei = Savelan muutosehdotus

Jaa

Heta Ravolainen-Rinne
Kimmo Behm
Reijo Tilvis
Jaakko Rainio
Annika Kokko
Helinä Perttu
Sirkka Rousu
Nina Pietilä
Tarja Edry
Arto Lindberg
Pirja Vitikka-Koponen
Virpi Rätty

Ei

Mika Timonen
Olli Savela
Mari Valve

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun esityksen mukaan.

Tiedoksi

asianosaiset

Henkilöstöjaosto, § 16, 14.04.2025
Aluehallitus, § 107, 13.05.2025**§ 107****Yhteistoiminnan ja työsuojelun yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet -asiakirja**

KEUHDno-2025-1734

Henkilöstöjaosto, 14.04.2025, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Monica Hostio, henkilöstöjohtaja, monica.hostio@keusote.fi

Liitteet

- 1 Yhteistoiminnan ja työsuojelun yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet -asiakirja
- 2 Yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet_esittelyaineisto

Aluehallitus asettaa yhteistyötoimikunnan ja päättää sen tehtävistä ja kokoonpanosta. Yhteistyötoimikunta toimii myös työsuojelutoimikuntana. Yhteistyötoimikunnan tehtäviä ja kokoonpanoa on tarkasteltu viimeksi hyvinvointialueella siirryttäessä. Henkilöstöpalvelut on yhteistyössä pääluottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen kanssa päivittänyt Yhteistoiminnan ja työsuojelun yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet -asiakirjaa. Asiakirjan päivitys on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 27.3.25. Henkilöstöjaoston käsittelyn jälkeen asiakirja viedään aluehallituksen käsittelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Nina Nikkinen, neuvottelupäällikkö

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 107

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio, henkilöstöjohtaja, monica.hostio@keusote.fi

Liitteet

- 1 Yhteistoiminnan ja työsuojelun yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet -asiakirja

Hallintosäännön (18 §) mukaan aluehallitus asettaa yhteistyötoimikunnan ja päättää sen tehtävistä ja kokoonpanosta. Yhteistyötoimikunta toimii myös työsuojelutoimikuntana. Yhteistyötoimikunnan tehtäviä ja kokoonpanoa on tarkasteltu viimeksi hyvinvointialueella siirryttäessä. Henkilöstöpalvelut on yhteistyössä pääluottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen kanssa päivittänyt Yhteistoiminnan ja työsuojelun yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet -asiakirjan. Asiakirjan päivitys on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 27.3.25 ja henkilöstöjaostossa 14.4.2025 (16 §).

Liite: Yhteistoiminnan ja työsuojelun yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet –asiakirja

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä yhteistoiminnan käytännöt ja rakenteet -asiakirjan, jossa on kuvattu yhteistyötoimikunnan tehtävät ja kokoonpano

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Henkilöstöjohtaja

Aluehallitus, § 33,05.04.2022

Aluevaltuusto, § 31,28.04.2022

Aluehallitus, § 108, 13.05.2025

§ 108

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen päivittäminen

KEUHDno-2022-43

Aluehallitus, 05.04.2022, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Yhteistoimintasopimus Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksesta

Nykyinen Keski-Uudenmaan pelastuslaitos on toiminut vuodesta 2004 alkaen 8 kunnan (Vantaa, Kerava, Nurmijärvi, Tuusula, Järvenpää, Pornainen, Hyvinkää ja Mäntsälä) yhteisenä pelastuslaitoksena, Vantaan toimiessa isäntäkuntana. Vuoden 2023 alusta lukien vastuu pelastustoimen järjestämisestä siirtyy edellä mainituilta 8 kunnalta Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueille.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annettu laki 616 /2021 tuli voimaan 1.7.2021. Lain 58 §:n mukaan Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueiden tulee sopia 31.5.2022 mennessä nykyisen Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen henkilöstön, kaluston ja sopimusten siirtojen jakamisesta hyvinvointialueiden kesken.

Keski-Uudenmaan pelastuslaitosta ei tarvitse jakaa, mikäli hyvinvointialueet solmivat 31.5.2022 mennessä yhteistoimintasopimuksen yhteisestä pelastuslaitoksesta. Nykyisen pelastuslaitoksen jakaminen kahtia lisäisi molempien hyvinvointialueiden pelastustoimen kustannuksia, heikentäisi voimavarojen joustavaa käyttöä sekä palveluiden laatua ja saatavuutta.

8.9.2021 Vantaan ja Keravan sekä 15.9.2021 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueiden väliaikaiset toimielimet päättivät solmia sopimuksen valmistelusta, jolla tähdättiin yhteisen pelastuslaitoksen perustamiseen. Tämä työ tehtiin osana Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen valmistelua tiiviissä yhteistyössä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen valmistelun kanssa.

Ministeriöiden kanssa käydyissä neuvotteluissa todettiin, että yhteinen pelastuslaitos voidaan perustaa lain hyvinvointialueesta (611/2021) 7 §:n mukaisesti siirtämällä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen pelastustoimen järjestämisvastuu Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle. Yhteinen pelastuslaitos sijoittuisi hallinnollisesti Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle. Vantaan kaupungilta saadussa selvityksessä listatut nykyisen pelastuslaitoksen omaisuus, sopimukset, vastuut ja henkilöstö siirtyisivät perustettavalle yhteiselle pelastuslaitokselle eli Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Yhteistoimintasopimuksessa määritetään mm. yhteisen pelastuslautakunnan jäsenten lukumäärä ja sen tehtävät sekä hyvinvointialueiden maksuosuuksien perusteet

yhteisestä pelastuslaitoksesta. Pelastuslaitoksen kiinteistökulut kohdennetaan suoraan hyvinvointialueelle aiheuttamisperiaatteen mukaan 1.1.2023 alkaen. Muut pelastustoimen kulut kohdennetaan vuonna 2023 vuoden 2022 kuntaosuuksien suhteella. Siirtymäkauden jälkeen vuonna 2028 muut pelastustoimen kulut jaetaan hyvinvointialueille 50 % asukaslukujen suhteessa ja 50 % pelastustoiminnan kapasiteettimallin mukaisesti.

Mikäli hyvinvointialueet eivät solmi yhteistoimintasopimusta, tulee nykyinen Keski-Uudenmaan pelastuslaitos jakaa hyvinvointialueiden kesken 31.5.2022 mennessä. Jos näin ei tehdä, valtioneuvosto päättää henkilöstön, kaluston ja sopimusten siirtojen jakamisesta sekä muista pelastustoimen järjestämisvastuun siirtämisen välttämättömistä asioista, joista hyvinvointialueet eivät ole sopineet.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteisen pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen.

Käsittely:

Maiju Tapiolinna teki Onni Rostilan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Muutosesitys 33 § KESKI-UUDENMAAN PELASTUSLAITOKSEN
YHTEISTOIMINTASOPIMUS

6. Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen pelastuslautakunta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue nimeää pelastuslautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue varapuheenjohtajan vuorotellen kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Perustelut: Vantaa-Kerava käyttää operatiivista ja hallinnollista päätöksentekovaltaa pelastuslaitoksen toiminnassa. Mikäli myös pelastuslautakunnan puheenjohtajuus olisi Vantaa-Keravan hyvinvointialueella, hyvinvointialueiden välillä ei säilyisi tasapaino, vaan valta keskittyisi liiaksi toiselle osapuolelle. Koska kaikki muu päätöksenteko on Vantaa-Keravalla, voisi olla perusteltua, että lautakunnan puheenjohtajuus olisi aina Keski-Uudellamaalla. Esitetty puheenjohtajuuksien vuorottelu hyvinvointialueiden välillä olisi toimiva kompromissiratkaisu.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestys sähköistä kokousjärjestelmää käyttäen, jota täydennetään nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys

JAA = esittelijän ehdotus

EI = Tapiolinnan muutosehdotus

Äänestyksen tulos: 14 JAA -ääntä, 3 EI -ääntä

Äänestykset

JAA = esittelijän ehdotus EI = Tapiolinnan muutosehdotus

Jaa

Annika Kokko
Jaakko Rainio
Helinä Perttu
Taneli Kalliokoski
Tarja Edry
Irma Pahlman
Nina Pietilä
Sirkka Rousu
Kimmo Behm
Arto Lindberg
Virpi Rätty
Heta Ravolainen-Rinne
Jussi Salonen
Tiia Lintula
Ei
Olli Savela
Onni Rostila
Maiju Tapiolinna

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan äänestyksen jälkeen äänin 14-3.

Aluevaltuusto, 28.04.2022, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Yhteistoimintasopimus Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksesta

Ehdotus

Aluevaltuusto päättää hyväksyä Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteisen pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen.

Käsittely:

Maiju Tapiolinna teki Satu Lammen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: 6. Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen pelastuslautakunta Vantaan ja Keravan hyvinvointialue nimeää pelastuslautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue varapuheenjohtajan vuorotellen kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Perustelut: Vantaa-Kerava käyttää operatiivista ja hallinnollista päätöksentekovaltaa pelastuslaitoksen toiminnassa. Mikäli myös pelastuslautakunnan puheenjohtajuus olisi Vantaa-Keravan hyvinvointialueella, hyvinvointialueiden välillä ei säilyisi tasapaino, vaan valta keskittyisi liiaksi toiselle osapuolelle. Koska kaikki muu

päätöksenteko on Vantaa-Keravalla, voisi olla perusteltua, että lautakunnan puheenjohtajuus olisi aina Keski-Uudellamaalla. Esitetty puheenjohtajuuksien vuorottelu hyvinvointialueiden välillä olisi toimiva kompromissiratkaisu.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestys sähköistä kokousjärjestelmää käyttäen, jota täydennetään nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys

JAA = esittelijän ehdotus

EI = Tapiolinnan muutosehdotus

Äänestyksen tulos: 56 JAA -ääntä, 13 EI -ääntä

Äänestykset

JAA = pohjaehdotus EI = Tapiolinnan muutosehdotus

Jaa

Tuija Linna-Pirinen
Arto Hägg
Tarja Edry
Pentti Puhakka
Sanna Kervinen
Aila Koivunen
Pihla Keto-Huovinen
Virpi Rätty
Sari Silventoinen
Pirjo Vainio
Taneli Kalliokoski
Maria Luoma
Eemeli Peltonen
Tuija Reinikainen
Tuula Latosuo
Kimmo Behm
Harri Lepolahti
Reija Taupila
Sara Peltola
Heli Ronkanen
Willem van Schevikhoven
Mimmi Launiala
Jaakko Haapamäki
Kalle Ikkela
Pinja Perholehto
Lotta Vainiola
Matti Korkiakoski
Annika Kokko
Jussi Malkamäki
Annina Nuutinen
Tapio Havula
Mila Lehtonen

Pirja Vitikka-Koponen
Pirjo Komulainen
Heta Ravolainen-Rinne
Reijo Tilvis
Inka Utriainen
Riina Mattila
Anna-Liisa Lyytinen
Anna Pulkkinen
Mari Vesa
Tiia Lintula
Ulla Palomäki
Mira Lehtinen
Johanna Tukiainen
Kenneth Morelius
Lassi Markkanen
Johanna Linna
Olli Savela
Jaakko Rainio
Marja-Leena Laine
Mia Rundgren
Annika Lappalainen
Sirkka Rousu
Arto Lindberg
Andeliina Cieslak

Ei

Jorma Piisinen
Onni Rostila
Arto Luukkanen
Satu Lampi
Tom Boman
Tarja Vierikko
Seppo Hakulinen
Henri Perälahti
Mari Valve
Maiju Tapiolinna
Arto Järvinen
Margita Winqvist
Ari Koponen

Päätös

Hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.

Peussuomalaisten valtuustoryhmä jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Liite 2 Luonnos yhteistoimintasopimuksesta Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksesta
Verkkojulkisuus rajoitettu

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen pelastuslautakunta on kokouksessaan 24.4.2025 § 17 ja 18 käsitellyt Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen päivittämistä sekä hallintosäännön päivittämistä em. muutosten johdosta. Pelastuslautakunnan käsittely 24.4.2025 § 17 koskien yhteistoimintasopimusta on oheismateriaalina.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ovat sopineet Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksesta yhteistoimintasopimuksella. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt yhteistoimintasopimuksen kokouksessaan 19.4.2022 § 40 ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt sen kokouksessaan 28.4.2022 § 31.

Yhteistoimintasopimuksessa todetaan, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännössä määritellään Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen tehtävät yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Täten hallintosäännön muutokset tulee

sisällyttää samanlaisina myös yhteistoimintasopimukseen. Pelastuslaitosta koskevat hallintosäännön muutokset valmistelee hyvinvointialueiden yhteinen pelastuslautakunta. Pelastustoimea koskevat kohdat yhteensovitetaan myös Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntöön.

Yhteistoimintasopimusta ja hallintosääntöä on tarpeellista päivittää samanaikaisesti niin, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön ja yhteistoimintasopimuksen kirjaukset ovat yhdenmukaisia. Yhteistoimintasopimus on

hyväksytty vuonna 2022 ennen pelastustoimen järjestämisvastuun siirtymistä kunnilta hyvinvointialueille 1.1.2023, jonka takia yhteistoimintasopimus on samalla tarpeellista päivittää vastaamaan järjestämisvastuun alkamisen jälkeen toteutunutta käytäntöä esimerkiksi kiinteistöomaisuuden hallintaan ja taloudenhoitoon liittyvien kirjausten osalta.

Pelastuslautakunta on päätöksillään 6.9.2023 § 32 ja 7.2.2024 § 4 delegoinut pelastusjohtajalle toimivaltaa investointeihin ja toimialan palveluhankintoihin liittyen. Yhteistoimintasopimukseen voidaan kirjata vastaavalla tavalla pelastuslautakunnan toimivaltuudeksi:

- päättää yli kahden miljoonan euron investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista investointisuunnitelman perusteella,
- päättää yli miljoonan euron palveluhankinnoista ja urakalla teettämisestä Vantaan ja Keravan aluehallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti pelastustoimen kulut jaetaan hyvinvointialueiden kesken asukaslukujen suhteen ja toimintavalmiuden

kapasiteetin perusteella. Sopimusta voidaan selventää maksujen aikataulun osalta siten, että

kirjataan toteutunut käytäntö seuraavalla tavalla:

- Kalenterivuoden aikana hyvinvointialueiden maksamat pelastustoimen kustannukset tasataan sovitun kustannustenjaon mukaiseksi tilinpäätöstietojen varmistuttua. Tällöin Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle palautetaan sen maksuja tai siltä peritään ylimääräinen maksu.

Yhteistoimintasopimuksesta päivitetään valmisteluvaiheeseen liittyvät vanhentuneet kirjaukset ja päivittämisen yhteydessä yhteistoimintasopimukseen tehdään myös teknisiä päivityksiä esimerkiksi vanhentuneen termistön osalta:

- viittaukset vuosien 2021–2022 valmisteluvaiheeseen poistetaan,
- sairaanhoitopiiri termi korvataan HUS-yhtymällä,
- vanhentuneet viittaukset Vantaan kaupungin lomapalkkojen ja -rahojen maksuaikatauluihin muutetaan,
- viittaus vuonna 2020 hyväksyttyyn palvelutasopäätökseen poistetaan,
- kiinteistöomaisuuden hallintaan liittyvät kirjaukset muutetaan vastaamaan toteutunutta käytäntöä,
- taloudenhoitoon liittyvät kirjaukset muutetaan vastaamaan toteutunutta käytäntöä.

Pelastuslautakunta käsitteli kokouksessaan myös mahdollista otto-oikeuskirjauksen muuttamista. Pelastuslautakunta poisti kyseisen muutoksen valmistelustaan ja jätti päätökseen pöytäkirjalausuman: *"Pelastuslautakunta ei kannata Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksen otto-oikeutta pelastuslautakunnan päätöksiin esityksen mukaisesti. Pelastuslautakunta on pelastuslain mukainen monijäseninen pelastusviranomainen, jolle on osoitettu lakisääteisiä tehtäviä. Lautakunta on huolestunut erityisesti aluehallituksen otto-oikeuden käyttämistä pelastuslautakunnan hankintoja koskevissa päätöksistä. Lautakunta on huolissaan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vaikutusmahdollisuudesta päätöksenteossa, jos ottomenettely toteutuisi."*

Voimassa olevassa yhteistoimintasopimuksessa on todettu otto-oikeudesta seuraavasti:

"Hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaan yhteistoimintasopimuksessa voidaan sopia, ettei hyvinvointialueen aluehallituksella ole oikeutta ottaa yhteisen toimielimen päättämää asiaa käsiteltäväkseen. Tällä yhteistoimintasopimuksella sovitaan, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksella ei ole otto-oikeutta hyvinvointialueiden yhteisen toimielimen, pelastuslautakunnan, tekemiin päätöksiin."

Asiaa koskevassa jatkovalmistelussa on katsottu perustelluksi, että pelastuslautakunnan otto-oikeuskirjaus muutetaan vastaamaan muiden toimielimien käytäntöä. Tämän johdosta otto-oikeuskirjaus esitetään muutettavan kuulumaan seuraavasti:

"Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksella on otto-oikeus hyvinvointialueiden yhteisen pelastuslautakunnan päätöksiin. Otto-oikeuden käyttämisen jälkeen ennen asian ratkaisemista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksen tulee kuulla Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitusta. Aikataulullisista syistä

hyvinvointialuejohtajat

ja aluehallitusten puheenjohtajat voivat kuitenkin sopia kuulematta jättämisestä."

Ohessa oheismateriaalina on nykyinen yhteistoimintasopimus ja liitteenä ehdotus päivitetystä yhteistoimintasopimuksesta, joka koostuu pelastuslautakunnan ehdotuksesta 24.4.2025 § 17 sekä muutetusta ehdotuksesta otto-oikeuskirjaukseksi.

Kirjaus on valmisteltu yhdessä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen johdon kanssa. Koska Keski-Uudenmaan pelastuslaitos on osa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen organisaatiota yhtenä hyvinvointialueen toimialana, on yhteisvalmistelussa katsottu,

että otto-oikeus olisi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella ja että Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vaikutusmahdollisuudet turvattaisiin ennen lopullista päätöksentekoa edeltävällä kuulemisvelvoitteella. Lisäksi samassa yhteydestä yhteistoimintasopimusta esitetään päivitettäväksi siten, että sopimuksesta poistettaisiin kirjaus "Pelastuslaitosta koskevat hallintosäännön muutokset jatkossa valmistelee hyvinvointialueiden yhteinen pelastuslautakunta."

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus sekä aluevaltuusto käsittelevät yhteistoimintasopimusta osaltaan kokouksissaan 13.5.2025 ja 22.5.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteisen pelastuslaitoksen päivitetyn yhteistoimintasopimuksen.

Käsittely:

Muutosehdotus 1

Olli Savela teki Mari Valveen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle yhteistoimintasopimuksen hyväksymistä siten, että siitä poistetaan kohta: "Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksella on otto-oikeus hyvinvointialueiden yhteisen pelastuslautakunnan päätöksiin. Otto-oikeuden käyttämisen jälkeen ennen asian ratkaisemista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksen tulee kuulla Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitusta. Aikataulullisista syistä hyvinvointialuejohtajat ja aluehallitusten puheenjohtajat voivat kuitenkin sopia kuulematta jättämisestä."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu ehdotus, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokousjärjestelmää, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys

Äänestys 1

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

EI = Savelan muutosehdotus

Äänestyksen tulos: 11 JAA -ääntä, 3 EI -ääntä, 1 TYHJÄÄ

Äänestykset

JAA = pohjaehdotus EI = Olli Savelan muutosehdotus

Jaa

Jaakko Rainio
Reijo Tilvis
Annika Kokko
Kimmo Behm
Helinä Perttu
Nina Pietilä
Heta Ravolainen-Rinne
Tarja Edry
Arto Lindberg
Pirja Vitikka-Koponen
Virpi Rätty

Ei

Mari Valve
Olli Savela
Sirkka Rousu

Tyhjä

Mika Timonen

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

Aluehallitus, § 32, 25.02.2025

Aluehallitus, § 109, 13.05.2025

§ 109

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Avovastaanottojen ajanvarauksettoman lähineuvontapalvelun laajentamisesta tai sairaanhoitajan vastaanoton perustamisesta

KEUHDno-2025-710

Aluehallitus, 25.02.2025, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite_Terveyspalveluiden avovastaanotto ja sairaanhoitajan vastaanotto_VAS_06022025

Aluevaltuuston kokouksessa 6.2.2025 jätettiin Johanna Linnan ja Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmän valtuustoaloite "Terveyspalveluiden avovastaanottojen ajanvarauksettoman lähineuvontapalvelun laajentaminen tai sairaanhoitajan vastaanoton perustaminen".

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi terveyspalvelut ja sairaanhoito -palvelualueen palvelujohtajalle ja integraatiojohtajalle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 109

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Mäkelä-Bengs, avopalvelujen päällikkö, paivi.makela-bengs@keusote.fi
Tiina Andersén, johtava asiantuntija, tiina.andersen@keusote.fi

Valmistelu:

Valmistelijoina päällikkö Päivi Mäkelä-Bengs ja johtava asiantuntija Tiina Anderssen

Vastaus valtuustoaloitteeseen avovastaanottojen ajanvarauksettoman lähineuvontapalvelun laajentamisesta tai sairaanhoitajan vastaanoton perustamisesta

Keski-Uudenmaan Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmä on esittänyt aloitteessaan, että erityistarpeisten ryhmien palvelun tarpeet huomioidaan ja selvitetään ajanvarauksettoman lähineuvontapalvelun laajentamista sekä sairaanhoitajan vastaanoton perustamista. Aluevaltuustoryhmä muistuttaa aloitteessaan, että

potilaiden tulee saada tasa-arvoista kohtelua, hoidon tarve ja neuvonta sujuvaksi ja nykyinen hoitajaresurssi kohdennettua oikein.

Valtuustoryhmän aloitteessa nostetaan esiin seuraavat asiakasryhmät, joiden koetaan olevan vaarassa jäädä palveluiden ulkopuolelle:

- Iäkkäät, joilla ei ole tietokonetta tai älypuhelinta eikä kykyä hankkia, saada neuvontaa tai koulutusta laitteiden ja ohjelmien käyttöön.
- Erilaiset rajoitteet vammojen, kognition alentumisen ym., joiden vuoksi kuuleminen, kirjoittaminen, näkeminen on vaikeutunut tai tilanteen tulkinta potilaan tai hoitajan näkökulmasta.
- Ulkomaalaiset, joiden kielitaito ei riitä puhelimitse tai sähköisesti asiointiin.

Keusoten avoterveydenhuollon asiointikanavat ja niiden kehittäminen

Keusoten lääkärin tai hoitajan vastaanottopalveluissa voi asioida tilanteensa mukaan digitaalisesti, puhelimitse ja/tai saapumalla paikan päälle. Hoidon tarpeen arvion perusteella ohjaamme asiakkaan tarvittaessa lääkärin, sairaanhoitajan, lähihoitajan tai fysioterapeutin vastaanotolle. Lisäksi annamme yleistä neuvontaa ja ohjausta kuudella lähineuvontapisteellämme.

Digipalveluidemme kehittäminen etenee vauhdilla. Suuri harppaus otettiin 25.3.2025, kun asiakkaillemme otettiin käyttöön uusi OmaKeusote-mobiilisovellus. Siirrämme sovellukseen vaihteittain nykyisiä toimintoja ja samalla tuomme tarjolle myös täysin uusia digipalveluita. Osa toiminnoista on käytettävissä myös verkkoselaimella ilman vahvaa tunnistautumista.

Mobiilisovelluksen myötä otimme käyttöön useissa palveluissa chat-asiointin. Sairaus tai terveyshuoli -chatissa sairaanhoitajat ja lääkärit neuvovat asiakkaita arkisin klo 8–15. Palvelussa hoidettaviksi sopivia asioita ovat äkilliset sairastumiset, uudet allergia-, silmä, iho- tai kynsioireet, sairauspoissaolotarpeen arvio ja kuukautisten siirto. Chat-viestintään voi liittää valokuvia, ja keskustelun voi halutessaan vaihtaa videoyhteydeksi. Chatissa yhteyden on saanut keskimäärin 7 minuutissa, ja 93 % asioista on hoidettu heti yhteydenoton aikana tai asiakas on ohjattu kiirevastaanotolle tai hänelle on myönnetty palveluseteli.

Chat-palveluiden myötä Omaolon kautta ei voi enää ottaa yhteyttä ammattilaiseen muiden kuin oirearvion "Hampaiden tai suun alueen oire tai vamma" kautta. Omaolo on kuitenkin edelleen käytettävissä hoidon tarpeen ja kiireellisyyden arviointiin sekä itsehoito-ohjeiden hakemiseen. Vastaavaa ohjeistusta on tarjolla myös Terveyskylän Päivystyshelpissä ja Lasten oirenavigaattorissa, jotka ovat vapaasti asiakkaidemme käytettävissä.

Digipalveluiden kautta on mahdollista hallinnoida myös ajanvarauksia, ja näitä toiminnallisuuksia laajennetaan jatkuvasti. Lähikuukausien aikana tavoitteena on mahdollistaa esimerkiksi ompeleiden poistoajan tai diabeteshoitajan soittoajan varaaminen suoraan ilman erillistä yhteydenottoa terveydenhuoltoon. Uutena ominaisuutena OmaKeusote-sovelluksessa on myös kaksisuuntainen viestintä asiakkaan ja ammattilaisen välillä. Ammattilainen voi sovitusti avata viestitoiminnon, jonka kautta hän on yhteydessä asiakkaaseen meneillään olevaan hoitoon liittyvissä asioissa. Tämä viestintämuoto toimii vaihtoehtona perinteiselle puhelinasioinnille.

Puhelimitse yhteydenotto tapahtuu sekä kiireellisissä että kiireettömissä asioissa soittamalla omatiimin puhelinumeroon. Kiireellisissä asioissa, kun asiakas tarvitsee

hoitoa samana päivänä, palvelee koko terveysasemien aukiolon ajan eli arkisin klo 8–16. Puheluun vastaa ensimmäinen vapaana oleva sairaanhoitaja, jotta asiakas saisi avun mahdollisimman pikaisesti. Ajanjaksolla 1–3/2025 yhteyden on saanut keskimäärin 1,1 tunnissa.

Kiireettömissä asioissa yhteydenottoaika rajattiin huhtikuun alussa niin, että yhteyttä voi ottaa arkisin klo 8–12. Rajauksen tavoitteena on ammattilaisten työpanoksen uudelleen kohdentamisella lisätä kiireettömiä vastaanottoaikoja. Kiireettömissä asioissa asiakasta palvelee hänen omatiimensä ammattilainen hoidon jatkuvuuden parantamiseksi. Ajanjaksolla 1–3/2025 yhteyden on saanut keskimäärin 3,7 tunnissa.

Kuulo- ja puhevammaisille on käytössä tekstiviestipalvelu, jota kautta voi asioida sekä kiireellisissä että kiireettömissä asioissa. Tuki- ja liikuntaelinvaivoissa asiakas voi olla yhteydessä myös suoraan fysioterapiaan. Terveysasemien ollessa kiinni, palvelee kiireellisissä asioissa Päivystysapu.

Paikan päällä asiointi ilman ajanvarausta on tarkoitettu kiireellisiin tilanteisiin. Kiireevastaanotot palvelevat arkisin klo 8–16 Hyrylän, Hyvinkään, Järvenpään, Klaukkalan, Mäntsälän ja Nurmijärven kirkonkylän terveysasemilla. Muina aikoina kaikkia Keusoten alueen asiakkaita palvelevat Keusoten Akuutti Järvenpään JUSTissa (arkisin klo 16–20 ja viikonloppuisin/arkipyhinä klo 8–20) ja HUS Hyvinkään sairaalan yhteispäivystys (aina auki).

Asiakkaita suositellaan ottamaan pääsääntöisesti yhteyttä terveydenhuoltoon ennen saapumista paikan päälle. Ammattilainen voi arvioida hoidon tarpeen ja kiireellisyyden puhelimitse tai chatin kautta sekä antaa tarvittaessa itsehoito-ohjeita. Monissa tilanteissa hoito voidaan toteuttaa kokonaan etänä.

Raportointijärjestelmämme ei valitettavasti mahdollista kiireevastaanottokäyntien tarkastelua tästä näkökulmasta. Teimme kuitenkin otannan 3.4.2025 kiireasioissa puhelimitse yhteyttä ottaneista asiakkaista. Yhteensä 288 asiakkaasta vain 16 %:lla arvioitiin hoidon tarpeen arvioinnissa olevan tilanne, joka vaati hoitoa saman päivän aikana. Suurin osa (57 %) tapauksista edellytti ainoastaan neuvontaa tai kotihoitoa. Asiakkaista 14 % ohjattiin kiireevastaanotolle tai heille myönnettiin palveluseteli, noin viidennes (20 %) ohjattiin omatiimiin tai muihin Keusoten palveluihin ja lähes puolet (44 %) tapauksista saatiin hoidettua kokonaan etänä asiakkaan yhteydenoton yhteydessä.

Tavoitteenamme on sujuvoittaa entisestään puhelin- ja chat-palveluita, jotta yhä useampi asiakas saa tarvitsemansa avun helposti ja nopeasti – suoraan puhelimensa tai tietokoneensa kautta, ilman paikan päälle tuloa ja jonottamista. Digitaalisten palvelujen kehitys lisää jatkuvasti mahdollisuuksia hoitaa asioita etänä. Chatin kautta tapahtuva viestintä kuvien ja videoyhteyden avulla parantaa sekä ammattilaisen kykyä arvioida tilannetta että asiakkaan mahdollisuuksia esittää asiansa ja tulla kuulluksi. Etäasioinnin avulla vapautuu myös resursseja vastaanotoilla niille, jotka tarvitsevat paikan päällä tapahtuvaa hoitoa, jolloin palvelut saadaan kohdennettua mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti.

Lähineuvontapisteet palvelevat Hyrylän, Järvenpään, Klaukkalan, Mäntsälän ja Nurmijärven kirkonkylän terveysasemilla sekä Hyvinkään Renttossa. Näissä pisteissä

työskentelee yhteensä kolme sosiaali- ja terveydenhuollon työparia, jotka kiertävät kaikissa kuudessa toimipisteessä. Lisäksi yleisluonteista sosiaali- ja terveystalveluiden asiakasohjausta on saatavilla OmaKeusoten chat-palveluissa.

Lähineuvontapisteiltä saa laaja-alaista ohjausta ja neuvontaa ilman ajanvarausta. Valtuustoaloitteessa oli jo listattu tärkeimmät asiat, joita pisteillä voi jo nyt hoitaa. Selvennyksenä mainittakoon, että vaikka pisteillä ei suoraan tehdä hoidon tarpeen arviointeja eikä siellä voida varata aikoja tai uusia reseptejä, asiakkaan asia voidaan kuitenkin ottaa vastaan ja välittää eteenpäin asianmukaiseen käsittelyyn. Tarvittaessa asiakasta myös autetaan hoitamaan asia itse digitaalisesti paikan päällä.

Vuonna 2024 lähineuvontapisteissä asioi yhteensä noin 7200 asiakasta. Tämä lukumäärä sisältää myös esimerkiksi asiakkaita, joita on ainoastaan ohjattu oikeaan paikkaan rakennuksessa. Terveystalveluihin liittyvät asiat muodostivat noin 80 % neuvontakäynneistä. Lisäksi Terveystalveluiden neuvonta -chatissa käytiin vuoden 2024 maaliskouluuun aikana yhteensä 953 keskustelua.

Tyypillisiä asioita, joiden vuoksi asiakkaat ovat hakeutuneet lähineuvontapisteille terveystalveluiden osalta, ovat olleet esimerkiksi: ohjaus oikeaan palveluun tai palvelukanavaan, avustaminen digi- ja puhelinasiointinnissa, potilastietojen tarkistaminen (esim. laboratoriolähetteet tai tulosten tulostaminen), ajanvarausten ja reseptien uusimisen tukeminen (joko ohjaamalla digiasiointiin tai välittämällä asia eteenpäin). Myös vieraskielisten asiakkaiden tukeminen on olennainen osa toimintaa. Esimerkiksi asiakkaan puolesta voidaan välittää pyyntö tulkkiavusteisesta takaisinsoitosta.

Erityisryhmien huomioiminen asiointinnissa

Digitaaliset talvelut voivat tarjota uusia mahdollisuuksia myös niille, joille puhelinasiointi on vaikeaa. OmaKeusoten chat-palveluissa asiakas voi asioida kirjallisesti, mutta myös lähettää valokuvia ja siirtyä videoyhteyteen. Nämä vaihtoehdot laajentavat viestintämahdollisuuksia esimerkiksi niille asiakkaille, jotka käyttävät viittomakieltä, tarvitsevat visuaalista tukea tai joiden suomen kielen taito on rajallinen. Visuaaliset yhteydet voivat helpottaa tilanteiden ymmärtämistä molemmin puolin ja parantaa vuorovaikutusta.

Digipalveluiden kehittämisen tavoitteena ei ole vain palvella digiasiointiin tottuneita asiakkaita, vaan myös tehostaa toimintaa niin, että voimme kohdentaa enemmän resursseja niille, jotka eivät pysty tai halua asioida digitaalisesti. Toimivien ja saavutettavien puhelinpalveluiden säilyttäminen digipalveluiden rinnalla on meille tärkeää – erityisesti asiakasryhmille, joille digitaalinen asiointi ei ole realistinen vaihtoehto.

Tulkkipalvelut ovat olennainen osa palveluamme. Hyödynnämme tulkkeja niin puhelin- kuin vastaanottotilanteissa. Videovastaanotot mahdollistavat myös viittomakielen tulkin reaaliaikaisen osallistumisen. Käytännössä esimerkiksi silloin, kun asiakkaan rajoitteen tai kielitaidon vuoksi puhelinasiointi ei onnistu, lähetämme asiakkaalle tekstiviestitse uuden soittoajan, jolloin tulkki on mukana.

Ammattilaisemme arvioivat yhteydenoton yhteydessä asiakkaan palvelutarpeet kokonaisvaltaisesti. Mikäli tilanne vaatii, varataan asiakkaalle aika läsnävastaanotolle. Asiakkaat, joilla on erityistarpeita asiointinnin suhteen, kutsutaan tarvittaessa matalammalla kynnyksellä paikan päälle, jotta varmistamme sujuvan ja saavutettavan

palvelun kaikille.

Omatiimeilla hoidon jatkuvuutta

Siirryimme loppuvuodesta 2024 omatiimimalliin, jonka tavoitteena on vahvistaa hoidon jatkuvuutta, parantaa palvelun saavutettavuutta ja tukea asiakkaiden yksilöllisiä tarpeita. Omatiimimallissa asiakas ohjataan ensisijaisesti oman tiiminsä tutuille sairaanhoitajille ja lääkäreille, mikä lisää luottamusta, helpottaa yhteydenpitoa ja tekee hoidosta kokonaisvaltaisempaa.

Omatiimien vahvuus perustuu pysyvämpiin hoitosuhteisiin. Kun sama ammattilaisjoukko hoitaa asiakasta toistuvasti, he oppivat tuntemaan hänen elämäntilanteensa, terveydentilansa ja toiveensa paremmin. Tällöin myös hoitoon liittyvät muutokset, kuten voinnin tai muistin heikkeneminen, havaitaan nopeammin. Tämä mahdollistaa varhaisemman puuttumisen ja ennaltaehkäisevän tuen.

Omatiimijaoissa on otettu huomioon myös erityistarpeiset asiakasryhmät. Esimerkiksi kehitysvammaisten sekä iäkkäiden asumispalveluyksiköissä asuvien asiakkaiden hoitoa on keskitetty omatiimeihin, joilla on erityisosaamista kyseisten ryhmien kohtaamisesta ja hoidosta. Näin varmistetaan, että asiakkaat saavat heille parhaiten soveltuvaa ja asiantuntevaa hoitoa.

Palvelun keskittäminen omatiimeihin hyödyttää sekä asiakasta että ammattilaisia. Asiakkaalle omatiimissä asiointi voi olla turvallisempaa ja helpompaa – hän tietää, keneen ottaa yhteyttä ja millaista tukea on odotettavissa. Samalla vältetään hoidon hajautumista useille eri ammattilaisille tai asiointikanaville, mikä voi aiheuttaa katkonaisuutta, tiedonkulun puutteita ja turhia viiveitä hoidossa.

Asiakaspalaute ja henkilöstön kokemus omatiimimallista ovat olleet erittäin myönteisiä. Sekä asiakkaat että työntekijät ovat kokeneet omatiimimallin hyväksi ja toimivaksi muutokseksi.

Yhteenveto

Kiitämme valtuustoryhmää tärkeän asian nostamisesta, ja huomioimme esille nostetut seikat osana toimintamme ja palveluidemme jatkuvaa kehittämistä.

Tulemme arvioimaan nykyisiä lähineuvontapalveluita sekä niiden saavutettavuutta. Osana tätä työtä kiinnitämme erityistä huomiota aloitteessa esiin nostettuihin asiakasryhmiin, joilla voi olla haasteita digitaalisten palveluiden käytössä tai erityisiä tuen tarpeita asioinnin sujuvuuden varmistamiseksi.

Digiasioinnin rinnalla varmistamme riittävät mahdollisuudet käyttää puhelin- ja paikan päällä tapahtuvaa asiointia. Tarjoamme kuntien ja järjestöjen ohella myös asiakkaille ohjausta ja neuvontaa digitaalisten välineiden ja -palvelujen käytössä, jotta yhä useampi voisi hyödyntää niitä omien mahdollisuuksiensa mukaan.

Näemme lähineuvontapisteiden kehittämisessä edelleen potentiaalia ja mahdollisuuksia vastata paremmin eri asiakasryhmien tarpeisiin. Näiden pisteiden toiminnan mahdollisista laajentamista ja sisällöllistä kehittämistä tullaan arvioimaan osana kokonaispalveluiden kehittämistä ja resurssien kohdentamista.

Tarkastelemme myös muiden hyvinvointialueiden toimintamalleja, esimerkiksi sairaanhoitajan kiireettömän vastaanoton osalta. Tavoitteena on tunnistaa ja hyödyntää käytäntöjä, jotka on todettu toimiviksi ja vaikuttaviksi.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen
2. todeta, ettei valtuustoaloite anna aihetta muihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV 22.5.

Aluehallitus, § 19, 24.01.2023

Aluehallitus, § 110, 13.05.2025

§ 110

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Hyvinvointialueen ilmasto- ja ympäristöstrategiasta

KEUHDno-2022-487

Aluehallitus, 24.01.2023, § 19

Liitteet

1 Valtuustoaloite_ hyvinvointialueen ilmasto- ja ympäristöstrategia

Sara Peltola jätti liitteen mukaisen Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloitteen hyvinvointialueen ilmasto- ja ympäristöstrategiasta aluevaltuuston kokouksessa 8.12.2022.

Aluevaltuusto päätti merkitä aloitteen tiedoksi ja lähettää sen edelleen aluehallitukselle valmisteltavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen

Aluehallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 110

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite_hyvinvointialueen_ilmasto__ja_ympäristöstrategia (1)

Aluevaltuutettu Sara Peltola esitti 8.12.2022 pidetyssä aluevaltuuston kokouksessa Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloitteen, jossa ehdotetaan, että hyvinvointialueelle laaditaan oma ilmasto- ja ympäristöstrategia. Valtuustoaloitteessa tuodaan esiin ilmastomuutoksen, luontokadon ja ympäristön kemikaalikuorman merkittävät vaikutukset hyvinvointialueen toimintaan ja korostetaan tarvetta laajemmalle selvitykselle näiden megatrendien vaikutuksista hyvinvointialueeseen sekä hyvinvointialueen toiminnan vaikutuksista niihin.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on nykyisessä strategiassaan ja sitä toteuttavissa ohjelmissa sitoutunut kestävään kehitykseen ja ympäristövastuullisuuteen. Aloitteen jättämisen jälkeen hyvinvointialueelle on laadittu vastuullisuusohjelma (hyväksytty aluevaltuustossa 7.3.2024 § 10), joka kattaa laajasti ympäristöön ja ilmastoon liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä.

Käynnissä olevassa strategiatyöskentelyssä on muun muassa skenaariotyöskentelyn keinoin pyritty arvioimaan edellä mainittujen megatrendien vaikutuksia hyvinvointialueeseen. Skenaariotyöskentelyssä tunnistetut välttämättömät toimenpiteet korostavat planetaarisen terveyden ja varautumisen merkitystä. Tavoitteena on, että vuonna 2025 päivitettävässä strategiassa tullaan huomioimaan nykyistä terävämmin monipuolisiin uhkiin varautuminen sekä planetaarinen terveys, joka yhdistää ihmisten terveyden ja ympäristön hyvinvoinnin. Lisäksi hyvinvointialueella on käytössä vaihtoehtojen vertailu ja vaikutusten ennakoarviointi -lomake, jonka avulla arvioidaan muun muassa päätöksenteossa eri vaihtoehtojen ympäristövaikutuksia.

Valtuustoaloitteessa todetaan, että YK:n yleiskokous on tunnistanut oikeuden puhtaaseen, terveelliseen ja kestävään ympäristöön ihmisoikeudeksi. Tämä korostaa ympäristön merkitystä ihmisten hyvinvoinnille ja terveydelle. Hyvinvointialue kannustaa henkilöstöään kehittämään työtään ekologinen vastuullisuus huomioiden. Yhtenä palkitsemisen keinona hyvinvointialueella on käytössä laatu- ja innovaatiopalkitseminen. Ekologinen vastuullisuus on lisätty uudeksi arviointikriteeriksi vuoden 2025 laatu- ja innovaatiokilpailuun. Vuoden 2025 arviointikriteereissä korostuvat innovaatiot ja laadun parantamiseksi tehdyt toimenpiteet, jotka ovat parantaneet tai uudistaneet: Kustannusvaikuttavuutta ja resurssien hallintaa, Asiakaskokemusta ja asiakashyötyä, Työelämän laatua ja/tai Ekologista vastuullisuutta. Vuonna 2024 hyvinvointialueen johtoryhmä palkitsi sosiaalisen kuntoutuksen luontotoiminnan laatu- ja innovaatiokilpailussa. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella on merkittävä rooli alueen kestävän tulevaisuuden rakentamisessa. Julkisten resurssien käyttäjänä voimme vaikuttaa ilmastopäästöihin ja luonnonvarojen käyttöön esimerkiksi hankintojen, kiinteistönhallinnan, liikkumisen ja kierrätyksen kautta. Lisäksi luonnonympäristöjen hyödyntäminen terveyden ylläpitämisessä ja sairastuvuuden ennaltaehkäisyssä on tärkeä osa kokonaisvaltaista hyvinvointia. Huolimatta siitä, että hyvinvointialueella on otettu askeleita kohti ilmasto- ja ympäristövastuullista toimintaa, on parantamisen varaa edelleen. Ilmasto- ja ympäristövastuu on myös vahvasti yhdyspintoa toimintaa alueen kuntien ja muiden toimijoiden kanssa, ja pidämme erittäin tärkeänä tästä yhteistyöstä syntyvää alueellista vastuullisuutta ja toimintaa. Ilmasto- ja ympäristönäkökulmaa voidaan sisällyttää seuraavalla aluevaltuustokaudella entistä vahvemmin strategiaan ja sitä toimeenpaneviin asiakirjoihin.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että se päättää

1. Merkitä tiedoksi edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen.
2. Todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

Aluehallitus, § 31, 25.02.2025

Aluehallitus, § 111, 13.05.2025

§ 111

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Kunnon Ketju

KEUHDno-2025-709

Aluehallitus, 25.02.2025, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite_Kunnon ketju_KESK_06022025

Aluevaltuuston kokouksessa 6.2.2025 jätettiin Anna-Liisa Lyytisen valtuustoaloite "Kunnon Ketju".

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi integraatiojohtajalle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 111

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Valtuustoaloitteessa "Kunnon ketju" esitetään, että Keski-Uudenmaan hyvinvointialue kehittää systemaattisen toimintamallin, jossa asiakkaan liikkumis- ja toimintakyky huomioidaan kaikissa palveluissa ja että asiakkaita tuetaan tavoitteellisesti fyysisen aktiivisuuden lisäämisessä. Aloitteessa korostetaan eri ammattilaisten välistä yhteistyötä, liikkumisen puheeksi ottamista ja palveluohjauksen roolia liikkumista edistävien toimenpiteiden ketjuttamisessa osaksi hoitoa ja palveluja.

Toimenpiteinä ehdotetaan seuraavia:

1. Liikkuminen otetaan puheeksi kaikissa tilanteissa, joissa terveydenhuollon asiantuntija kohtaa asiakkaan
2. Vastaanotoilla, poliklinikoilla ja sairaaloiden osastoilla tehdään asiakkaalle liikkumissuunnitelma
3. Kotihoidossa tehdään kotiutuneelle asiakkaalle liikkumissopimus yhdessä asiakkaan kanssa

Aloitteen esittämät tavoitteet ovat perusteltuja ja ajankohtaisia. Fyysinen aktiivisuus on keskeinen tekijä toimintakyvyn, terveyden ja hyvinvoinnin ylläpitämisessä ja parantamisessa. Hyvinvointialueen tehtävänä on edistää asukkaidensa terveyttä ja ennaltaehkäistä sairauksia sekä ylläpitää asiakkaiden toimintakykyä mahdollisimman pitkään. Tässä työssä liikunta- ja toimintakykyä edistävien toimenpiteiden huomioiminen läpi palveluketjujen on keskeinen osa vaikuttavaa ja kestävää toimintaa.

Liikkumisen lisäämiseen tähtäävät toimenpiteet Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella

Yksi Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteista on jo vuodesta 2020 ollut, että liikkuminen lisääntyy vähän liikkuvien ja liikkumattomien parissa. Hyvinvointialueella on käynnissä useita toimenpiteitä, jotka vastaavat valtuustoaloitteessa esitettyihin tarpeisiin. Toimintakyvyn ja liikkumisen tukeminen sisältyy osaksi monia asiakasprosesseja ja palvelukokonaisuuksia. Kehittämistyötä on tehty niin lasten, nuorten, työikäisten kuin ikääntyneiden palveluissa.

Jo toteutettuja tai meneillään olevia keskeisiä kehittämistoimia ovat muun muassa:

- OmaKeusoten digivalmennukset
- Keusoten ja alueen kuntien välinen liikkumisneuvonnan prosessi
- Elintapaohjauksen verkkosivut ja käsikirja
- Arjen toimintakykyä tukeva toimintamalli (ATET)
- Kaatumisen ehkäisyn toimintamalli
- Tukea terveyteen ja hyvinvointiin -puheeksiottokortit
- Henkilöstölle suunnattu Huolen puheeksi ottaminen sosiaali- ja terveystieteissä -verkkokoulutus
- Elintapaohjaus osana pitkäaikaissairauksien ja riskissä olevien hoitoa

Hyvinvointialueella on tavoitteena edelleen vahvistaa liikuntaa ja toimintakykyä tukevia rakenteita ja toimintamalleja. Jatkokehittämisessä painopisteitä ovat muun muassa ennaltaehkäisevien toimintamallien integroiminen entistä vahvemmin asiakasprosesseihin, tuetun omahoidon kehittäminen, ammattilaisten osaamisen vahvistaminen liikkumisen puheeksi ottamisessa ja ohjaamisessa, liikkumisen ja toimintakyvyn arvioinnin systemaattinen kirjaaminen asiakastietojärjestelmiin sekä yhteistyö kuntien ja kolmannen sektorin kanssa liikkumista tukeviin palveluihin ohjauksessa.

Aloitteen ehdotus 1. Liikkuminen otetaan puheeksi kaikissa tilanteissa, joissa terveydenhuollon asiantuntija kohtaa asiakkaan

Liikkumisen puheeksi ottaminen on yksi keskeinen keino tukea asiakkaan omaa aktiivisuutta ja vastuunottoa omasta terveydestään. Keusoten periaatteen mukaisesti terveellisten elintapojen puheeksi ottaminen sekä asiakkaan ohjaus ja motivointi ovat osa jokaisen sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisen työtä. Tätä työtä tukee muun muassa parhaillaan kehitettävä Tukea terveyteen ja hyvinvointiin -puheeksiottokortti, joka toimii työkaluna ammattilaiselle terveellisten elintapojen puheeksi ottamisessa. Huhtikuussa -25 järjestettiin yhteistyössä STM:n kanssa Liikkumisen ja ravitsemusterveyden edistäminen hyvinvointialueella ja yhdyspinnoilla -seminaari. Henkilöstön osaamista on tuettu myös "Huolen puheeksi ottaminen sosiaali- ja terveystieteissä" -verkkokoulutuksella. Ohjauksen tueksi on koottu elintapaohjauksen käsikirja sekä kattavat verkkosivut. Tavoitteena on, että liikkumisen

puheeksi ottaminen vakiintuu osaksi kaikkien ammattilaisten perustehtävää eri palveluissa.

Jo käynnissä olevien toimenpiteiden lisäksi tarvitaan jatkuvaa kehittämistyötä, jotta liikkumisen puheeksi ottaminen tulee systemaattisesti osaksi asiakaskohtaamisia. Keusote sitoutuu tähän kehittämistyöhön myös tulevana vuosina.

Aloitteen ehdotus 2. Vastaanotoilla, poliklinikoilla ja sairaaloiden osastoilla tehdään asiakkaalle liikkumissuunnitelma

Aloitteessa esitetty liikkumissuunnitelma tukee yksilöllistä ohjausta ja tavoitteellista kuntoutumista. Erillisen liikkumissuunnitelman sijaan Keusotessa painotetaan, että liikkuminen huomioidaan osana asiakkaan kokonaisvaltaista hoidon ja/tai kuntoutuksen suunnitelmaa. Näin varmistetaan, että fyysisen aktiivisuuden edistäminen ei jää irralliseksi, vaan nivoutuu saumattomasti muuhun hoitoon ja kuntoutukseen asiakkaan yksilölliset voimavarat ja tavoitteet huomioiden.

Palveluvalikoimaa liikunnan lisäämisen tukemiseksi on kehitetty. OmaKeusoten digivalmennukset on otettu käyttöön keväällä -25 ja ensimmäisten joukossa julkaistiin ”Lähde liikkeelle” valmennus. Ohjelman tarkoituksena on fyysisen aktiivisuuden lisääminen ja se sisältää itsehoitomateriaaleja sekä tehtäviä. Keusoten ja alueen kuntien välinen liikkumisneuvonnan prosessi mahdollistaa sen, että terveytensä kannalta liian vähän liikkuva asiakas voidaan ohjata kuntien liikkumisneuvontaan, jossa asiakkaan on mahdollista saada henkilökohtaista ohjausta. Prosessia kehitetään edelleen ja tavoitteena on saada kuntien liikunnanohjaajille rajatut kirjaamisoikeudet hyvinvointialueen potilastietojärjestelmään prosessin sujuvoittamiseksi.

Elintapaohjauksen kokonaisuuden kehittäminen on käynnissä ja on tunnistettu tarve suunnitelmallisen ja vaikuttaviin interventioihin perustuvan tuetun omahoidon jatkokehitykselle. Tätä työstetään tiiviisti osana OmaKeusoten digivalmennusten kehittämistä.

Aloitteen ehdotus 3. Kotihoidossa tehdään kotiutuneelle asiakkaalle liikkumissopimus yhdessä asiakkaan kanssa

Kotihoidossa asiakkaan toimintakyvyn tukeminen on keskeinen osa hoitoa ja palvelun vaikuttavuutta. Ikääntyneen arjen toimintakykyä edistävä toiminta (ATET) on vakiinnutettu osaksi Keusoten toimintaa palveluissa, joissa kohdataan ikääntyneitä. Tavoitteena on edistää ja tukea ikääntyneen itsenäisyyttä sekä toimintakykyä mahdollisimman kevyillä palveluilla. Toiminta on käytöön otettu sairaalapalveluissa, ikääntyneiden asumispalveluissa, kuntoutuspalveluissa ja kotona asumista tukevissa palveluissa. Toiminta kuuluu jokaiselle ammattiryhmästä tai palvelusta riippumatta.

Erillisen liikkumissopimuksen sijaan liikkumista edistävät toimet, kuten arjen liikeharjoitteet, osallistuminen ryhmätoimintaan tai yksilöllinen liikkumisohjaus huomioidaan osana asiakkaan hoito-, kuntoutus- ja palvelusuunnitelmaa. Päiväaikainen toiminta on yksi tukimuodoista, jolla tuetaan ikääntyneen toimintakykyä, omatoimisuutta, kuntoutumista sekä henkistä vireyttä ja sosiaalisia suhteita. Etäpäivätoiminnan puitteissa järjestetään muun muassa jumpparyhmiä.

Kaatumisriskiä arvioidaan osana puolivuositain tehtävää RAI toimintakykyarviointia. Keskeinen osa kaatumisen ehkäisyä on liikunta- ja toimintakykyä edistävien toimenpiteiden huomioiminen. Keusotessa on kehitetty viime vuosien aikana

kaatumisen ehkäisyn toimintamallia. Periaate on, että kaatumisten ehkäisy kuuluu osaksi kaikkien ammattilaisten työtä.

Yhteenveto

Kiitämme aloitteen tekijää tärkeän asian nostamisesta. Valtuustoaloitteessa esitetyt tavoitteet ovat linjassa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen strategisten linjausten kanssa. Alueella on jo olemassa toimivia käytäntöjä, jotka muodostavat hyvän pohjan kehittää ja yhtenäistää toimintamalleja edelleen. Kehittämistyötä tullaan jatkamaan. Tavoitteena on yhtenäinen ja vaikuttava toimintamalli, joka tukee asiakkaiden fyysistä aktiivisuutta, ehkäisee toimintakyvyn heikkenemistä ja vahvistaa ennaltaehkäisevän työn roolia osana palvelujärjestelmää.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että se päättää

1. merkitä tiedoksi edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen
2. todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

Aluehallitus, § 118, 23.04.2024

Aluehallitus, § 112, 13.05.2025

§ 112

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Liikkumisreseptin käyttöönotto hyvinvointialueella

KEUHDno-2024-1537

Aluehallitus, 23.04.2024, § 118

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 PS_Valtuustoaloite_04_04_2024_Liikkumisresepti

Perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti 4.4.2024 valtuuston kokouksessa aloitteen "Liikkumisreseptin käyttöönotto hyvinvointialueella".

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Aluehallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että valtuustoaloite lähetetään valmisteltavaksi Hyvinvointi, terveys- ja asiakkuudet -alueelle.

Esittelijän muutettu ehdotus otettiin kokouksen pohjaehdotukseksi.

Päätös

Aluehallitus päätti lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi Hyvinvointi, terveys- ja asiakkuudet -alueelle.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 112

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Liitteet

1 PS_Valtuustoaloite_04_04_2024_Liikkumisresepti

Valtuustoaloitteessa nostetaan esiin liikkumattomuuden vaikutukset kansanterveyteen ja hyvinvointialueen kustannuksiin. Aloitteessa esitetään liikkumisreseptin käyttöönoton mahdollisuuksien selvittämistä osana Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluita. Liikkumisreseptiin pohjautuva neuvonta

perustuu viiden A:n periaatteeseen (Arvioi, Anna tietoa, Aseta tavoitteet, Laadi suunnitelma, Auta esteiden ylittämässä) ja on tarkoitettu terveydenhuollon ammattilaisten käyttöön liikkumisen puheeksi ottamisen ja ohjauksen työkaluksi.

Aloitteen esittämä näkökulma on hyvin perusteltu ja linjassa kansallisten ja alueellisten tavoitteiden kanssa. Liikkumattomuuden ehkäisy on yksi keskeinen osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä sairauksien ennaltaehkäisyä. Vahvistamalla liikkumisen roolia osana terveydenhuollon palveluketjuja voidaan vaikuttaa sekä väestön hyvinvointiin että palvelujärjestelmän kustannusrakenteeseen.

Liikkumisen lisäämiseen tähtäävät toimenpiteet Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella

Yksi Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteista on jo vuodesta 2020 ollut, että liikkuminen lisääntyy vähän liikkuvien ja liikkumattomien parissa. Hyvinvointialueella on käynnissä useita toimenpiteitä, jotka vastaavat valtuustoaloitteessa esitettyihin tarpeisiin. Toimintakyvyn ja liikkumisen tukeminen sisältyy osaksi monia asiakasprosesseja ja palvelukokonaisuuksia. Kehittämistyötä on tehty niin lasten, nuorten, työikäisten kuin ikääntyneiden palveluissa.

Jo toteutettuja tai meneillään olevia keskeisiä kehittämistoimia ovat muun muassa:

- OmaKeusoten digivalmennukset, joista ensimmäisten joukossa julkaistiin "Lähde liikkeelle" valmennus
- Keusoten ja alueen kuntien välinen liikkumisneuvonnan prosessi, jossa Keusoten ammattilaiset voivat ohjata terveytensä kannalta liian vähän liikkuvia asiakkaita kuntien liikkumisneuvontaan
- Elintapaohjauksen verkkosivut ja käsikirja
- Ikääntyneen arjen toimintakykyä edistävä toiminta (ATET), jonka tavoitteena on edistää ja tukea ikääntyneen itsenäisyyttä sekä toimintakykyä mahdollisimman kevyillä palveluilla
- Kaatumisen ehkäisyn toimintamalli, jossa liikkumiskyvyn tukeminen on keskeinen osa riskien vähentämistä
- Elintapaohjaus osana pitkäaikaissairauksien ja riskissä olevien hoitoa
- Tukea terveyteen ja hyvinvointiin -puheeksiottokortit, joiden tarkoituksena on tukea ammattilaisia ottamaan terveelliset elintavat asiakkaan kanssa puheeksi
- Henkilöstölle suunnattu Huolen puheeksi ottaminen sosiaali- ja terveyspalveluissa -verkkokoulutus

Liikuntareseptin elementit

Liikkumisresepti on tarkoitettu liikunnan puheeksi ottamisen työvälineeksi kaikille terveydenhuollon ammattilaisille. Keusoten periaatteen mukaisesti terveellisten elintapojen puheeksi ottaminen sekä asiakkaan ohjaus ja motivointi ovat osa jokaisen sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisen työtä. Nykyinen kehittämistyö tähtää siihen, että liikkuminen huomioidaan osana asiakkaan kokonaisvaltaista hoidon ja/tai kuntoutuksen suunnitelmaa. Näin varmistetaan, että fyysisen aktiivisuuden edistäminen nivoutuu saumattomasti muuhun hoitoon ja kuntoutukseen asiakkaan yksilölliset voimavarat ja tavoitteet huomioiden.

Yhteistyötä liikkumisen lisäämiseksi on tehty tiiviisti kuntien liikuntapalvelujen kanssa jo kuntayhtymän alusta alkaen. Yhteistyön keskeinen kehittämisen kohde on ollut

liikkumislähetteen luominen nykyisen hyvinvointialueen ja kuntien välille. Liikkumisneuvonnan prosessi mahdollistaa sen, että terveytensä kannalta liian vähän liikkuva asiakas voidaan ohjata kuntien liikkumisneuvontaan, jossa asiakkaan on mahdollista saada henkilökohtaista ohjausta. Liikkumislähetteeseen liittyvä kumppanuussopimus on viimeisteltävänä hyvinvointialueella sekä kuntien liikuntapalveluissa. Kumppanuussopimuksen kautta esimerkiksi vastuut ja roolit sekä kirjaamiskäytänteet saadaan paremmin sovittua. Tavoitteena on saada kuntien liikunnanohjaajille rajatut kirjaamisoikeudet hyvinvointialueen potilastietojärjestelmään prosessin sujuvoittamiseksi.

OmaKeusoten digivalmennukset on otettu käyttöön keväällä -25 ja ensimmäisten joukossa julkaistiin "Lähde liikkeelle" valmennus. Ohjelman tarkoituksena on fyysisen aktiivisuuden lisääminen ja se sisältää itsehoitomateriaaleja sekä tehtäviä.

Hyvinvointialueella on tavoitteena edelleen vahvistaa liikuntaa ja toimintakykyä tukevia rakenteita ja toimintamalleja. Jatkokehittämisessä painopisteitä ovat muun muassa ennaltaehkäisevien toimintamallien integroiminen asiakasprosesseihin, tuetun omahoidon kehittäminen, ammattilaisten osaamisen vahvistaminen liikkumisen puheeksi ottamisessa ja ohjaamisessa, liikkumisen ja toimintakyvyn arvioinnin systemaattinen kirjaaminen asiakastietojärjestelmiin sekä yhteistyö kuntien ja kolmannen sektorin kanssa liikkumista tukeviin palveluihin ohjauksessa.

Yhteenveto

Kiitämme aloitteen tekijää tärkeän asian nostamisesta. Valtuustoaloitteessa esitetyt näkökohdat ovat ajankohtaisia ja tukevat hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategista tavoitetta. Keusotessa on jo tehty useita toimenpiteitä, jotka vastaavat liikkumisreseptin periaatteita ja muodostavat hyvän pohjan kehittää ja yhtenäistää toimintamalleja edelleen. Tavoitteena on yhtenäinen ja vaikuttava toimintamalli, joka tukee asiakkaiden fyysistä aktiivisuutta, ehkäisee toimintakyvyn heikkenemistä ja vahvistaa ennaltaehkäisevän työn roolia osana palvelujärjestelmää.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että se päättää

1. merkitä tiedoksi edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen
2. todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

Aluehallitus, § 6, 16.01.2024

Aluehallitus, § 113, 13.05.2025

§ 113

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Vammaispoliittisen ohjelman laatimisesta

KEUHDno-2023-4927

Aluehallitus, 16.01.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Vihreiden valtuustoryhmä jätti 14.12.2023 valtuuston kokouksessa aloitteen "Vammaispoliittisen ohjelman laatimiseksi Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle".

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen

Aluehallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi Ikäihmisten ja vammaisten palvelujohtajalle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 13.05.2025, § 113

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Tuusulan vihreiden valtuustoryhmä toimitti hyvinvointialueelle 14.12.2023 valtuustoaloitteen vammaispoliittisen ohjelman laatimiseksi. Aloitteen mukaan marraskuun 2023 aluevaltuuston kokouksessa hyväksytty vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma ei sisällöltään täytä vammaispoliittisen ohjelman kriteerejä. Tämän vuoksi vihreiden valtuustoryhmä on ehdottanut erillisen vammaispoliittisen ohjelman laatimista yhteistyössä vammaisneuvoston edustuksen sekä muiden mahdollisten asiantuntijoiden kanssa.

Valtuustoaloitteessa nostetaan esille YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksia koskeva yleissopimus vuodelta 2007 sekä sen ratifiointi 2016. Valtuustoaloitteen mukaan tämän tarkoituksena on edistää, suojella ja taata vammaisille henkilöille täysimääräisesti ja yhdenvertaisesti kaikki ihmisoikeudet ja perusvapaudet sekä edistää vammaisten henkilöiden ihmisarvon kunnioittamista. Esille nousee myös palveluiden saavutettavuuden vaade.

Valtuustoaloitteen mukaan vammaispoliittisen ohjelman tulee tuoda esille vammaisten henkilöiden näkemyksiä palveluista, suunnittelusta, päätöksenteosta ja toteutuksesta. Dokumentti on suunnattu erityisesti päättäjille, viranomaisille, järjestöille sekä vammaisille henkilöille itselleen. Sen tulisi antaa tietoa

hyvinvointialueen vammaisten henkilöiden palveluista, tarpeista ja olosuhteista. Tavoitteena on turvata kaikille yhdenvertaiset osallistumisen mahdollisuudet.

Valtuustoaloitteessa tarkennetaan vammaispoliittisen ohjelman pitävän sisällään muutakin kuin vammaispalvelut. Esimerkkeinä nostetaan esille esteettömyys ja saavutettavuus, joka tulisi varmistaa kaikessa toiminnassa. Samoin tuodaan esille, että vammaispoliittinen ohjelma tulisi sovittaa yhteen kuntien ohjelmien kanssa. Vammaispoliittisen ohjelman tarkoituksena korostetaan olevan vammaisten ihmisten perus- ja ihmisoikeuksien korostamisen sekä ihmisarvon kunnioittamisen. Tärkeänä kohtana tuodaan esille myös pyrkimys lisätä myönteisiä käsityksiä vammaisten henkilöiden kyvyistä ja panoksesta yhteiskunnan kehittämisessä.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vastaus valtuustoaloitteeseen

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella on laadittu alueellinen hyvinvointisuunnitelma vuosille 2020-2025. Alueellinen hyvinvointisuunnitelma toimeenpanee Keusoten strategiaa, ja se on laadittu monialaisessa yhteistyössä alueen kuntien, järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa. Hyvinvointisuunnitelmassa on huomioitu terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen alueelliset strategiat ja suunnitelmat sekä huomioitu kuntien eri toimialojen toiminta.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman 2020-2025 tavoitteiksi on asetettu:

- Sairastavuus vähenee
- Liikunta lisääntyy vähän liikkuvien ja liikkumattomien parissa
- Ylipainoisten ja vähän liikkuvien määrä laskee
- Yksinäisyyden kokemus vähenee
- Sähköinen omahoito ja asiointi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä lisääntyy
- Mielenterveysongelmien määrä vähenee
- Päihteiden (nikotiinituotteet, alkoholi, huumeet) käyttö vähenee

(Keski-Uudenmaan alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2020-2025 päivitetty 28.9.2020 /TS).

Alueellisen vammaisten hyvinvointisuunnitelman valmistelu aloitettiin vammaispoliittisen ohjelman nimellä 2021, mutta asiakirjan nimi muutettiin hyvinvointisuunnitelmaksi Keusoten linjauksen mukaisesti myöhemmässä vaiheessa työskentelyä.

Alueellinen vammaisten hyvinvointisuunnitelma hyväksyttiin Keusoten päätöksenteossa lokakuussa 2023. Sen tavoitteita ovat:

1. Yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja itsenäisen elämän mahdollistaminen
2. Tietopohjan ja tietoisuuden lisääminen
3. Esteettömyyden ja saavutettavuuden varmistaminen
4. Liikkumisen ja monipuolisen harrastustoiminnan mahdollistaminen

(Alueellinen hyvinvointikertomus 2023, 14.5.2024)

Edellä kuvatuille tavoitteille tunnistettiin toimenpiteitä ja vastuuhenkilöt Keusoten puolelta. Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman laatimiseen ja valmisteluprosessiin ovat osallistuneet vammaisneuvostot laajasti, sekä kunnista että hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Työskentelyä tavoitteiden ja toimenpiteiden

osalta tehtiin yhteistyössä aluksi kunnista nimettyjen vammaisneuvostojen (syksy 2021) nimeämien edustajien kanssa ja myöhemmässä vaiheessa Keusoten vammaisneuvostosta koostuvien edustajien kanssa. Kuntien vammaisneuvostoilta toimitettiin kesällä 2021 lähtötilannekysely, jonka avulla huomioitiin valmistelussa kuntien toimenpiteitä vammaisten henkilöiden oikeuksien toteuttamisen vahvistamiseksi. Talvella 2022 pidettiin kuntien edustajille työpaja, jossa käytiin läpi lähtötilannekyselyn tulokset ja pohjustettiin tulevaa suunnitelman laatimista. Keväällä 2023 oli jo päätetty vietävän kokonaisuutta läpi vammaisten henkilöiden hyvinvointiohjelman nimellä, jolloin käytiin läpi alueellisen hyvinvointiohjelman tavoitteita ja lähdettiin työstämään toimenpiteitä tätä kautta työpajoissa. Työpajoissa tarkasteltiin myös indikaattoritietoa vammaisuuteen liittyen. Myös vammaissosiaalityön henkilökuntaa osallistui vammaisten henkilöiden hyvinvointiohjelman laatimiseen yksittäisessä työpajassa. Vammaisten henkilöiden vahvistetusta hyvinvointisuunnitelmasta tulevat varsin hyvin esille valtuustoaloitteessa esille tuodut vammaispoliittisen ohjelman sisältövaateet ja tavoitteet. Etenkin saavutettavuus ja viestintä korostuvat suunnitelmasta, joka oli vammaisneuvostojen edustajien toive. Viimeisen vaiheen työskentelyssä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen edustajien kanssa Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen edustajat työstivät yhdessä vammaisten henkilöiden hyvinvointiohjelman tavoitteita ja toimenpiteitä.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelmaa laadittaessa nousi prosessin aikana esille erilaisia tarpeita. Työskentelyä ja etenkin tavoitteita jouduttiin rajaamaan niin, että ne keskittyvät niihin toimiin, joihin hyvinvointialueen on omassa toiminnassaan mahdollista keskittyä ja vaikuttaa. Suunnitelman toteuttaminen on tiivistä yhdyspintatyötä alueen kuntien ja muiden toimijoiden kanssa. Sen lisäksi on välttämätöntä, että kunnissa ja muissa toimijoissa toteutetaan myös omia toimenpiteitä vammaisten henkilöiden erityisvaateiden ja hyvän elämän toteutumiseksi. Hyvinvointialueen aktiivinen vammaisneuvosto osallistuu myös jatkossa suunnitelmaan seurantaan ja tavoitteiden toteutumisen arviointiin.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että se päättää

1. merkitä tiedoksi edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen
2. todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV

Aluehallitus, § 49, 11.03.2025

Aluevaltuusto, § 21, 27.03.2025

Aluehallitus, § 114, 13.05.2025

§ 114

Hallintosäännön päivittäminen uudelle valtuustokaudelle

KEUHDno-2025-910

Aluehallitus, 11.03.2025, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Hallintosäännön muutokset_aluehallitus_11_3_2025

Oheismateriaali

1 Pöytäkirjan ote-Tarkastuslautakunta - 05.03.2025

2 Hallintosäännön_muutosehdotus_tarkla_5.3.2025

Hyvinvointialueella päätösvaltaa käyttää aluevaltuusto, joka voi siirtää toimivaltaansa eteenpäin hyvinvointialueen muille toimielimille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille hallintosäännön kautta. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö on hyväksytty ensimmäisen kerran aluevaltuustossa 3.3.2022 § 4. Hallintosääntöä on päivitetty useita kertoja vuosien 2022-2024 aikana. Hallintosääntöä on päivitetty edellisen kerran 12.12.2024 kokouksessa.

Hallintosääntöön ehdotetaan tehtäväksi pääasiassa vähäisiä teknisiä korjauksia. Muutokset listattuna ovat:

13 § Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunnan kuvauspykälän kohdalle ehdotetaan lisättäväksi puuttuva sana "hyvinvointialuestrategia" ja poistettavaksi edellisissä päivityksissä virheellisesti jäänyt viittaus hankintojen tekemiseen.

14 § Palvelujen järjestämisen lautakunnan kuvauspykälän kohdalle ehdotetaan poistettavaksi edellisissä päivityksissä virheellisesti jäänyt viittaus hankintojen tekemiseen.

52 § Palvelussuhteeseen ottaminen -pykälän kohtaan, jossa annetaan esihenkilölle toimivalta talousarvion puitteissa ja hyvinvointialueen ohjeita noudattaen, päättää alle vuoden kestävään palvelussuhteeseen ottamisesta, ehdotetaan selkeytettäväksi siten, että esihenkilö -termi muutetaan lähiesihenkilöksi.

56 § Virka- ja työehtosopimusten harkinnanvaraisten määräysten soveltaminen; ehdotetaan, että henkilöstöjohtajalla on toimivalta, hyvinvointialuejohtajan sijaan, päättää virka- ja työehtosopimuksiin sekä työ- ja viranhaltijalainsäädäntöön perustuvista paikallisista sopimuksista.

91 § Tilintarkastuskertomus ja muu raportointi; poistetaan ylimääräisenä lause: "Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomus tarkastuslautakunnalle aluevaltuustolle toimitettavaksi maaliskuun loppuun mennessä."

Tilintarkastuskertomuksen aikatauluista säädetään laissa, eikä tästä ole tarpeen ottaa

määräyksiä hallintosääntöön. Hyvinvointialueesta annetun lain 117 §:n mukaan tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 5.3.2025 § 20 on esittänyt hallintosäännön 91 §:ää muutettavaksi edellä kuvatulla tavalla. Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanote ja muutosehdotus hallintosääntöön ovat liitteinä.

Lisäksi hallintosääntöön päivitetään tässä yhteydessä hallintosäännön 190 §:n mukainen, 1.1.2025 voimaan astunut 2 %:n korotus palkkioiden määrään.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevat muutokset hallintosääntöön.
2. että muutokset tulevat voimaan heti.
3. uuden 1.6.2025 alkavan valtuustokauden toimielinrakenteesta.

Käsittely

Puheenjohtaja esitteli valtuustoryhmien yhteisen uutta toimielinrakennetta koskevan ehdotuksen, joka perustuu ryhmien yhteiseen neuvottelutulokseen.

Valtuustoryhmien yhteinen kanta:

- *Valtuuston varapuheenjohtajia on kaksi*
- *Lautakuntien puheenjohtajien tulee olla valtuutettuja*
- *Lautakuntia on kaksi (Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta sekä Ikääntyneet ja vammaiset -lautakunta)*
- *Lautakunnissa on 13 jäsentä*
- *Järjestöneuvottelukunnan puheenjohtajalle läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksiin ja seminaareihin.*

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja totesi, että neuvotteluissa kaikista asioista ei päästy yksimielisyyteen, joten keskustelu avattiin toimielinrakennetta koskevia muutosesityksiä varten.

Aluehallituksen koko

Muutosesitys 1

Helinä Perttu ehdotti Annika Kokon kannattamana, että aluehallituksessa on 13 jäsentä.

Muutosesitys 2

Jussi Salonen ehdotti Leni Niinimäen kannattamana, että aluehallituksessa on 15 jäsentä.

Muutosesitys 3

Pirja Vitikka-Koponen ehdotti Sirkka Rousun kannattamana, että aluehallituksessa on 11 jäsentä.

Jaostojen määrä ja muutokset

Muutosesitys 4

Helinä Perttu ehdotti Annika Kokon kannattamana, että sosiaali- ja terveydenhuollon jaostosta luovutaan.

Muutosesitys 5

Helinä Perttu ehdotti Annika Kokon kannattamana, että rahoitus- ja talousjaosto muutetaan konsernijaostoksi ja jaoston tehtäviin lisätään turvallisuuden ja varautumisen sekä ICT:n sisältöjä.

Muutosesitys 6

Pirja Vitikka-Koponen ehdotti Sirkka Rousun ja Mari Valveen kannattamana, että rahoitus- ja talousjaostosta luovutaan.

Jaostojen koko

Muutosesitys 7

Pirja Vitikka-Koponen ehdotti Sirkka Rousun kannattamana, että kaikissa jaostoissa on viisi jäsentä.

Vaikuttamistoimielinten puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnissa

Muutosesitys 8

Helinä Perttu ehdotti Reijo Tilviksen kannattamana, että vaikuttamistoimielinten puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnissa muutetaan niin, että Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunnassa on puhe- ja läsnäolo-oikeus kahdella nuorisovaltuuston jäsenellä. Ikäihmiset ja vammaiset -lautakuntaan tulee puhe- ja läsnäolo-oikeus yhdelle vanhusneuvoston ja yhdelle vammaisneuvoston edustajalle.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettuja muutosehdotuksia, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokoushallintajärjestelmää, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys

Äänestys 1

JAA=Pertun muutosesitys 1: *aluehallituksessa 13 jäsentä*

EI=Vitikka-Koposen muutosesitys 3: *aluehallituksessa 11 jäsentä*

Äänestyksen tulos: 12 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä, 1 TYHJÄ

Äänestys 2

JAA=Pertun muutosesitys 1: *aluehallituksessa 13 jäsentä*

EI=Salosen muutosesitys 2: *aluehallituksessa 15 jäsentä*

Äänestyksen tulos: 11 JAA-ääntä, 6 EI-ääntä

Äänestys 3

JAA=Nykytila: *sosiaali- ja terveydenhuollon jaosto säilytetään*

EI=Pertun muutosesitys 4: *sosiaali- ja terveydenhuollon jaostosta luovutaan*

Äänestyksen tulos: 8 JAA-ääntä, 9 EI-ääntä

Äänestys 4

JAA=Pertun muutosesitys 5: *rahoitus- ja talousjaostosta tulee konsernijaosto ym.*

EI=Vitikka-Koposen muutosesitys 6: *rahoitus- ja talousjaostosta luovutaan*

Äänestyksen tulos: 9 JAA-ääntä, 8 EI-ääntä

Äänestys 5

JAA=pohjaehdotus: *nykytila, rahoitus- ja talousjaosto säilyy entisellään*

EI=Pertun muutosesitys 5: *rahoitus- ja talousjaostosta tulee konsernijaosto ym.*

Äänestystulos: 3 JAA-ääntä, 9 EI-ääntä, 5 TYHJÄ-ääntä

Äänestys 6

JAA=nykytila: *jaostoissa seitsemän jäsentä*

EI=Vitikka-Koposen muutosesitys 7: *jaostoissa viisi jäsentä*

Äänestystulos: 13 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä

Äänestys 7

JAA=pohjaesitys: *nykytila säilyy*

El=Pertun muutosesitys 8: *puhe- ja läsnäolo-oikeus Lapset, nuoret ja työikäiset - lautakuntaan kahdelle nuorisovaltuuston jäsenelle, puhe- ja läsnäolo-oikeus Ikäihmiset ja vammaiset -lautakuntaan yhdelle vammaisneuvoston ja yhdelle vanhusneuvoston edustajalle*

Äänestystulos: 7 JAA-ääntä, 9 EI-ääntä, 1 TYHJÄ

Jussi Salonen jätti eriävän mielipiteen koskien aluehallituksen jäsenten lukumäärää.

Äänestykset

Äänestys JAA=Pertun ehdotus, aluehallituksessa 13 jäsentä EI=Vitikka-Koposen ehdotus, aluehallituksessa 11 jäsentä

Jaa

Annika Kokko
Reijo Tilvis
Jaakko Rainio
Olli Savela
Tom Boman
Leni Niinimäki
Nina Pietilä
Helinä Perttu
Mari Valve
Tarja Edry
Kimmo Behm
Virpi Rätty

Ei

Pirja Vitikka-Koponen
Heta Ravolainen-Rinne
Sirkka Rousu
Arto Lindberg

Tyhjä

Jussi Salonen

Äänestys: Äänestys JAA=Perttu, aluehallituksessa 13 jäsentä EI=Salonen, aluehallituksessa 15 jäsentä

Jaa

Tom Boman
Jaakko Rainio
Pirja Vitikka-Koponen
Annika Kokko
Mari Valve
Sirkka Rousu
Helinä Perttu
Heta Ravolainen-Rinne
Arto Lindberg
Kimmo Behm
Virpi Rätty

Ei

Jussi Salonen
Olli Savela
Reijo Tilvis
Nina Pietilä
Leni Niinimäki
Tarja Edry

Äänestys: Äänestys JAA=Pohjaesitys, jossa sote-jaosto säilyy EI=Pertun muutosesitys, jossa sote-jaostosta luovutaan

Jaa

Jussi Salonen
Heta Ravolainen-Rinne
Pirja Vitikka-Koponen
Sirkka Rousu
Reijo Tilvis
Olli Savela
Tarja Edry
Arto Lindberg

Ei

Annika Kokko
Tom Boman
Jaakko Rainio
Leni Niinimäki
Nina Pietilä
Mari Valve
Helinä Perttu
Kimmo Behm
Virpi Rätty

Äänestys: Äänestys JAA=Pertun esitys, jonka mukaan rahoitus- ja talousjaostosta tulee konsernijaosto ym. EI=Vitikka-Koposen esitys, jonka mukaan rahoitus- ja talousjaostosta luovutaan

Jaa

Jaakko Rainio
Kimmo Behm
Reijo Tilvis
Nina Pietilä
Annika Kokko
Helinä Perttu
Jussi Salonen
Tarja Edry
Virpi Rätty

Ei

Olli Savela
Leni Niinimäki
Tom Boman
Sirkka Rousu

Heta Ravolainen-Rinne
Mari Valve
Arto Lindberg
Pirja Vitikka-Koponen

Äänestys: Äänestys JAA=pohjaehdotus eli nykytila EI=Pertun ehdotus

Jaa

Mari Valve
Pirja Vitikka-Koponen
Tom Boman

Ei

Jaakko Rainio
Annika Kokko
Reijo Tilvis
Helinä Perttu
Kimmo Behm
Nina Pietilä
Jussi Salonen
Tarja Edry
Virpi Rätty

Tyhjä

Sirkka Rousu
Leni Niinimäki
Heta Ravolainen-Rinne
Olli Savela
Arto Lindberg

Äänestys: Äänestys JAA=pohjaesitys, jaostoissa seitsemän jäsentä EI=Pirja Vitikka-Koposen muutosesitys, jaostoissa viisi jäsentä

Jaa

Jussi Salonen
Tom Boman
Jaakko Rainio
Leni Niinimäki
Kimmo Behm
Olli Savela
Nina Pietilä
Reijo Tilvis
Helinä Perttu
Annika Kokko
Tarja Edry
Mari Valve
Virpi Rätty

Ei

Sirkka Rousu
Pirja Vitikka-Koponen
Heta Ravolainen-Rinne
Arto Lindberg

Äänestys: Äänestys JAA=pohjaesitys, nykytilanne säilyy EI=Pertun esitys: puhe- ja läsnäolo-oikeus kahdelle nuorisovaltuuston jäsenelle Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakuntaan; puhe- ja läsnäolo-oikeus vammais- ja vanhusneuvostojen edustajille Ikäihmiset ja vammaiset -lautakuntaan

Jaa

Olli Savela
Jussi Salonen
Leni Niinimäki
Pirja Vitikka-Koponen
Heta Ravolainen-Rinne
Sirkka Rousu
Arto Lindberg

Ei

Jaakko Rainio
Tom Boman
Kimmo Behm
Annika Kokko
Mari Valve
Reijo Tilvis
Nina Pietilä
Helinä Perttu
Tarja Edry

Tyhjä

Virpi Rätty

Päätös

Aluehallitus päätti ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevat muutokset hallintosääntöön ja että muutokset tulevat voimaan heti.
2. hyväksyä uuden valtuustokauden toimielinrakenteen seuraavasti:

Aluevaltuusto

- Valtuuston varapuheenjohtajia on kaksi
- Järjestöneuvottelukunnan puheenjohtajalle läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksiin ja seminaareihin

Aluehallitus

- Aluehallituksessa on 13 jäsentä

Lautakunnat

- Lautakuntien puheenjohtajien tulee olla valtuutettuja
- Lautakuntia on kaksi (Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta sekä Ikäihmiset ja vammaiset -lautakunta)
- Lautakunnissa on 13 jäsentä
- Vaikuttamistoimielinten puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnissa muutetaan niin, että Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunnassa on puhe- ja läsnäolo-oikeus kahdella nuorisovaltuuston jäsenellä. Ikäihmiset ja vammaiset -lautakuntaan tulee puhe- ja läsnäolo-oikeus yhdelle vanhusneuvoston ja yhdelle vammaisneuvoston edustajalle

Jaostot

- Sosiaali- ja terveydenhuollon jaostosta luovutaan
- Rahoitus- ja talousjaosto muutetaan konsernijaostoksi ja jaoston tehtäviin lisätään turvallisuuden ja varautumisen sekä ICT:n sisältöjä
- Jaostoissa on seitsemän jäsentä.

Jussi Salonen jätti eriävän mielipiteen aluehallituksen jäsenten lukumäärään.

Eriävä mielipide

Aluehallituksen tehdessä esitystä aluehallituksen jäsenmääräksi tulevalle aluevaltuustokaudelle aluehallitus päätti äänestyksen jälkeen sen olevan 13. Jäsenmääräksi olisi pitänyt päättää 15 tekemäni ehdotuksen mukaisesti. Näin olisi varmistettu tulevallekin aluevaltuustokaudelle myös pienempien aluevaltuustoryhmien mukanaolo aluehallituksessa.

Jäsenmäärän vähentämistä on perusteltu säästöillä. Samanlaisiin säästöihin päästäisiin ns. ryhmärahojen vähentämisellä.

Jussi Salonen

Aluevaltuusto, 27.03.2025, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

- 1 Hallintosäännön muutokset_aluehallitus_11_3_2025
- 2 Neuvottelutulos 090325 Ryhmyrit Toimielinrakenne
- 3 Hallintosäännön muutokset_1_6_2025

Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirjan ote-Tarkastuslautakunta - 05.03.2025
- 2 Hallintosäännön_muutosehdotus_tarkla_5.3.2025

Ehdotus

Aluevaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevat muutokset hallintosääntöön ja että muutokset tulevat voimaan heti.
2. hyväksyä uuden valtuustokauden toimielinrakenteen 1.6.2025 lukien seuraavasti:

Aluevaltuusto

- Valtuuston varapuheenjohtajia on kaksi
- Järjestöneuvottelukunnan puheenjohtajalle läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksiin ja seminaareihin

Aluehallitus

- Aluehallituksessa on 13 jäsentä

Lautakunnat

- Lautakuntien puheenjohtajien tulee olla valtuutettuja
- Lautakuntia on kaksi (Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta sekä Ikääntyneet ja vammaiset -lautakunta)
- Lautakunnissa on 13 jäsentä
- Vaikuttamistoimielinten puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnissa muutetaan niin, että Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunnassa on puhe- ja läsnäolo-oikeus kahdella nuorisovaltuuston jäsenellä. Ikäihmiset ja vammaiset -lautakuntaan tulee puhe- ja läsnäolo-oikeus yhdelle vanhusneuvoston ja yhdelle vammaisneuvoston edustajalle

Jaostot

- Sosiaali- ja terveydenhuollon jaostosta luovutaan
- Rahoitus- ja talousjaosto muutetaan konsernijaostoksi ja jaoston tehtäviin lisätään turvallisuuden ja varautumisen sekä ICT:n sisältöjä
- Jaostoissa on seitsemän jäsentä.

Käsittely:

Muutosehdotus 1

Pirja Vitikka-Koponen teki Sirkka Rousun kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

1) esitämme, että Sosiaali- ja terveydenhuollon jaosto pidetään edelleen hallintosäännössä.

Muutosehdotus 2

Pirja Vitikka-Koponen teki Sirkka Rousun kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

2) esitämme sote-jaostoon viittä jäsentä.

Muutosehdotus 3

Pirja Vitikka-Koponen teki Mari Valveen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

2) esitämme konsernijaoston poistoa.

Muutosehdotus 4

Pirja Vitikka-Koponen teki Pirjo Komulaisen ja Leni Niinimäen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

4) esitämme vaikuttamistoimielimille, eli vanhusneuvostolle, vammaisneuvostolle ja nuorisovaltuustolle, oikeutta nimetä edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella molempiin lautakuntiin kuten tällä hetkellä hallintosäännössä.

Muutosesitys 5

Jussi Salonen teki Mimmi Launialan ja Leni Niinimäen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Aluehallituksen koko on 15 jäsentä.

Kokous oli neuvottelutauolla klo 19.20-19.40.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty useita kannatettuja muutosehdotuksia, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokoushallintajärjestelmää, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestykset

Äänestys 1

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

EI = Vitikka-Koposen ehdotus, sote-jaostoa ei lakkauteta

Äänestyksen tulos: 46 JAA-ääntä, 23 EI-ääntä

Koska aluevaltuusto hyväksyi sosiaali- ja terveydenhuollon jaoston lopettamisen, ei ollut tarpeen äänestää sen jäsenmäärästä.

Äänestys 2

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

EI = Vitikka-Koposen ehdotus, konsernijaosto poistetaan

Äänestyksen tulos: 43 JAA-ääntä, 26 EI-ääntä

Äänestys 3

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

EI = Vitikka-Koposen ehdotus, esitämme vaikuttamistoimielimille, eli vanhusneuvostolle, vammaisneuvostolle ja nuorisovaltuustolle, oikeutta nimetä edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella molempiin lautakuntiin kuten tällä hetkellä hallintosäännössä.

Äänestyksen tulos: 43 JAA-ääntä, 26 EI-ääntä

Äänestys 4

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

EI = Salosen ehdotus, aluehallituksen koko on 15 jäsentä

Äänestyksen tulos: 55 JAA-ääntä, 13 EI-ääntä, 1 TYHJÄÄ

Äänestykset

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus EI = Vitikka-Koposen ehdotus, sote-jaostoa ei lakkauteta

Jaa

Tiia Lintula

Andeliina Cieslak

Riina Mattila

Tom Boman

Reija Taupila

Jaakko Haapamäki

Jaakko Rainio

Kimmo Behm

Tommi Luhtaniemi

Mila Lehtonen

Helinä Perttu

Kenneth Morelius

Annika Kokko
Laura Åvall
Sari Silventoinen
Mari Simelius-Hulmi
Arto Luukkanen
Pentti Puhakka
Willem van Schevikhoven
Matti Korkiakoski
Kalle Ikkela
Leni Niinimäki
Tapio Havula
Sanna Kervinen
Mimmi Launiala
Henri Perälahti
Inka Utriainen
Mari Valve
Tiina Karhunen
Heli Ronkanen
Johanna Jokinen
Pirjo Vainio
Seppo Hakulinen
Hannu Lakee
Satu Lampi
Anna Pulkkinen
Reijo Tilvis
Arto Järvinen
Marja-Leena Laine
Johanna Linna
Hanna Catani
Pihla Keto-Huovinen
Mika Timonen
Tanja Strombom
Tarja Edry
Virpi Rätty

Ei

Annika Lappalainen
Pirjo Komulainen
Kim Kiuru
Pinja Perholehto
Laura Alkula
Aila Koivunen
Maria Luoma
Maarit Hemmilä
Harri Lepolahti
Annina Nuutinen
Pirja Vitikka-Koponen
Jussi Salonen
Tarja Vierikko
Heta Ravolainen-Rinne

Margita Winqvist
Mira Lehtinen
Sirkka Rousu
Irma Pahlman
Anna-Liisa Lyytinen
Tuula Latosuo
Arto Lindberg
Johanna Tukiainen
Lassi Markkanen

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus EI = Vitikka-Koposen ehdotus, konsernijaosto poistetaan

Jaa

Annika Lappalainen
Jaakko Haapamäki
Pihla Keto-Huovinen
Pentti Puhakka
Jaakko Rainio
Kimmo Behm
Annika Kokko
Helinä Perttu
Kenneth Morelius
Reija Taupila
Matti Korkiakoski
Mari Simelius-Hulmi
Tommi Luhtaniemi
Tapio Havula
Riina Mattila
Reijo Tilvis
Mila Lehtonen
Johanna Linna
Mimmi Launiala
Pirjo Vainio
Sanna Kervinen
Henri Perälahti
Sari Silventoinen
Hanna Catani
Laura Åvall
Heli Ronkanen
Andeliina Cieslak
Johanna Jokinen
Kalle Ikkela
Tiia Lintula
Anna Pulkkinen
Anna-Liisa Lyytinen
Marja-Leena Laine
Inka Utriainen
Willem van Schevikhoven

Jussi Salonen
Johanna Tukiainen
Margita Winqvist
Seppo Hakulinen
Mira Lehtinen
Tanja Strombom
Tarja Edry
Virpi Rätty

Ei

Tom Boman
Maarit Hemmilä
Arto Luukkanen
Harri Lepolahti
Annina Nuutinen
Leni Niinimäki
Tiina Karhunen
Pinja Perholehto
Mari Valve
Kim Kiuru
Aila Koivunen
Tuula Latosuo
Pirjo Komulainen
Irma Pahlman
Laura Alkula
Maria Luoma
Hannu Lakee
Pirja Vitikka-Koponen
Arto Järvinen
Satu Lampi
Sirkka Rousu
Tarja Vierikko
Heta Ravolainen-Rinne
Arto Lindberg
Lassi Markkanen
Mika Timonen

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus EI = Vitikka-Koposen ehdotus, vanhusneuvostolle, vammaisneuvostolle ja nuorisovaltuustolle, oikeutta nimetä edustaja puhe- ja läsnäolo-oikeudella molempiin lautakuntiin kuten tällä hetkellä hallintosäännössä

Jaa

Tom Boman
Tommi Luhtaniemi
Annika Kokko
Pentti Puhakka
Matti Korkiakoski
Jaakko Rainio
Arto Luukkanen
Kalle Ikkela

Jaakko Haapamäki
Reija Taupila
Johanna Linna
Mari Valve
Tiia Lintula
Kenneth Morelius
Helinä Perttu
Johanna Jokinen
Reijo Tilvis
Riina Mattila
Henri Perälähti
Hannu Lakee
Sari Silventoinen
Pihla Keto-Huovinen
Sanna Kervinen
Mari Simelius-Hulmi
Heli Ronkanen
Kimmo Behm
Andeliina Cieslak
Anna Pulkkinen
Willem van Schevikhoven
Mimmi Launiala
Satu Lampi
Arto Järvinen
Tapio Havula
Inka Utriainen
Pirjo Vainio
Johanna Tukiainen
Anna-Liisa Lyytinen
Marja-Leena Laine
Laura Åvall
Mika Timonen
Tanja Strombom
Tarja Edry
Virpi Rätty

Ei

Jussi Salonen
Maarit Hemmilä
Kim Kiuru
Pinja Perholehto
Pirjo Komulainen
Pirja Vitikka-Koponen
Tuula Latosuo
Leni Niinimäki
Annika Lappalainen
Maria Luoma
Irma Pahlman
Tiina Karhunen
Annina Nuutinen

Aila Koivunen
Hanna Catani
Mira Lehtinen
Laura Alkula
Sirkka Rousu
Heta Ravolainen-Rinne
Harri Lepolahti
Tarja Vierikko
Margita Winqvist
Mila Lehtonen
Seppo Hakulinen
Arto Lindberg
Lassi Markkanen

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus EI = Salosen ehdotus, aluehallituksen koko on 15 jäsentä

Jaa

Arto Luukkanen
Laura Åvall
Tom Boman
Pentti Puhakka
Annika Kokko
Jaakko Rainio
Riina Mattila
Tommi Luhtaniemi
Pihla Keto-Huovinen
Mari Simelius-Hulmi
Heli Ronkanen
Kimmo Behm
Mari Valve
Sari Silventoinen
Kalle Ikkela
Tuula Latosuo
Jaakko Haapamäki
Reijo Tilvis
Marja-Leena Laine
Kenneth Morelius
Tiina Karhunen
Aila Koivunen
Sirkka Rousu
Henri Perälähti
Willem van Schevikhoven
Maarit Hemmilä
Kim Kiuru
Sanna Kervinen
Tapio Havula
Pirjo Vainio
Pirjo Komulainen

Tarja Vierikko
Annina Nuutinen
Harri Lepolahti
Anna-Liisa Lyytinen
Irma Pahlman
Heta Ravolainen-Rinne
Matti Korkiakoski
Helinä Perttu
Inka Utriainen
Maria Luoma
Anna Pulkkinen
Andeliina Cieslak
Satu Lampi
Laura Alkula
Arto Järvinen
Hannu Lakee
Johanna Tukiainen
Pirja Vitikka-Koponen
Pinja Perholehto
Arto Lindberg
Mika Timonen
Tanja Strombom
Tarja Edry
Virpi Rätty

Ei

Margita Winqvist
Jussi Salonen
Annika Lappalainen
Mimmi Launiala
Reija Taupila
Johanna Jokinen
Johanna Linna
Leni Niinimäki
Tiia Lintula
Hanna Catani
Mira Lehtinen
Mila Lehtonen
Seppo Hakulinen

Tyhjä

Lassi Markkanen

Päätös

Hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Hyva hallintosääntö_1.6.2025 lukien_aluehallitus_13_05_2025

Oheismateriaali

- 1 13_05_2025_Hallintosäännön muutokset_1_6_2025_ aiemmin päätettyä
- 2 Hallintosäännön muutokset_1_6_2025_aluehallitus_13_05_2025
- 3 Toimielinten päätösvalta uusi valtuustokausi_13_5_2025_aluehallitus
- 4 Aluehallitus_13_5_2025_Neuvottelumuistio Ryhmyrit Toimivalta 12.5.2025

Hyvinvointialueella päätösvaltaa käyttää aluevaltuusto, joka voi siirtää toimivaltaansa eteenpäin hyvinvointialueen muille toimielimille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille hallintosäännön kautta. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö on hyväksytty ensimmäisen kerran aluevaltuustossa 3.3.2022 § 4. Hallintosääntöä on päivitetty useita kertoja vuosien 2022-2024 aikana. Hallintosääntöä on päivitetty edellisen kerran 27.3.2025 kokouksessa.

Aluehallitus on kokouksessaan 3.9.2024 § 196 asettanut toimielintyöskentelyn arviointi - ja kehittämistoimikunnan tehtävänsä valmistella ehdotukset toimielintyöskentelyn kehittämiseksi.

Toimikuntaan on nimetty: valtuustoryhmien puheenjohtajat, aluehallituksen puheenjohtajan ja aluevaltuuston puheenjohtajan sekä nimetä ryhmän sihteeriksi hallintojohtaja Petja Harakan.

Toimikunta on tähän mennessä kokoontunut seuraavasti: 12.9.2024, 8.10.2024, 22.10.2024, 5.11.2024, 26.11.2024, 5.12.2024, 15.1.2025, 4.2.2025, 4.3.2025, 12.3.2025, 28.3.2025, 16.4.2025, 29.4.2025. Toimikunnan seuraava kokous on 12.5.2025.

Toimikunnan linjausten perusteella hallintosääntöä on päivitetty kolmessa osassa. Aluevaltuusto käsitteli palkkiosääntöä koskevia muutoksia kokouksessaan 12.12.2024 § 80. Aluevaltuusto linjasi tulevasta toimielinrakenteesta ja siihen liittyvistä seikoista kokouksessaan 27.3.2025 § 21. Nyt päätöksentekoon tulee päivityksen viimeinen osa, joka keskittyy toimielinten tehtävien päivittämiseen.

Luonnos hallintosäännöstä on laadittu toimikunnan linjausten perusteella. Lisäksi hallintosääntöön ehdotetaan muutamia muita parannuksia ja lisäyksiä. Hallintosääntöön esitetään seuraavia muutoksia:

§ 10 Poistettu tarpeeton maininta tehtävistä. Tehtävät määritellään erikseen omassa pykälässään.

§ 12 Poistettu tarpeeton maininta tehtävistä. Tehtävät määritellään erikseen omassa pykälässään.

§ 13 Poistettu tarpeeton maininta tehtävistä. Tehtävät määritellään erikseen omassa pykälässään.

§ 14 Poistettu tarpeeton maininta tehtävistä. Tehtävät määritellään erikseen omassa pykälässään.

§ 23 Lisätään hyvinvointialuejohtajalle nimenomainen valtuus asettaa ja nimetä moniammatillisen tuen asiantuntijaryhmä.

§ 29 Lisätty konsernijaosto kuuluvaksi konsernijohtoon.

§ 30 Lisätty konsernijaoston tehtävät konsernijohtoon tehtävien kohtaan ja poistettu

vastaaavat aluehallitukselta. Lisätty aluehallitukselle HUS-yhtymän omistajaohjaus.

§ 34 Lisätty aluehallitukselle sote-jaostolta siirtynyt tehtävä ja lisätty toimitilasuunnitelman hyväksyminen.

§ 36 Määriteltä uudelleen henkilöstöjaoston tehtävät

§ 37 Määriteltä uudelleen konsernijaoston tehtävät

§ 38 Määriteltä uudelleen lautakunnan tehtävät.

§ 39 Määriteltä uudelleen lautakunnan tehtävät.

§ 140 Lisätty määräykset valtuuston ennakkokokouksesta.

§ 143 Lisätty selkeyden vuoksi määräyksiä asiantuntijan osallistumisesta kokoukseen etäyhteydellä ja hybridikokouksesta.

§ 160 Määriteltä uudelleen muuttuneiden toimielinten esittelijöitä.

§ 182 Aluehallituksen puheenjohtajan palkkamääräyksiä on selkeytetty puheenjohtajan toimiessa kokoaikaisesti tai osa-aikaisesti.

Hallintosääntöön ehdotetut muutokset on koottu erilliseen liitteeseen. Selkeyden vuoksi myös jo aiemmin (12.12.2024 ja 27.3.2025) tehdyt päivitykset on koottu omaan liitteeseensä. Nämä ovat asian oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden valtuustokauden 2025-2029 hallintosäännön 1.6.2025 lukien.
2. että valtuustokauden 2022-2025 toimielimiin ja luottamushenkilöihin sovelletaan edellistä 31.5.2025 saakka voimassa ollutta hallintosääntöä.

Käsittely:

Muutosehdotus 1

Olli Savela teki seuraavan muutosehdotuksen:

1. Konsernijaoston tehtävistä poistetaan kohdat 13 ja 14, jotka koskevat toimitilojen uusia vuokrasopimuksia sekä toimitiloihin ja tietohallintoon liittyviä hankintoja, sopimuksia ja sitoumuksia. Vastaavasti aluehallituksen tehtävien ja toimivallan kohta 6 pidetään ennallaan.

Muutosehdotus 2

Olli Savela teki seuraavan muutosehdotuksen:

2. Lisätään aluehallituksen tehtävissä ja toimivallassa lauseen "Toistaiseksi voimassa olevan tai voimassaololtaan epävarman sopimuksen arvon laskentaperusteissa on käytettävä sopimuksen kuukausiarvoa kerrottuna luvulla 48" perään: "paitsi toimitilojen vuokrasopimuksissa kuukausiarvoa kerrottuna luvulla 240."

Muutosehdotus 3

Olli Savela teki seuraavan muutosehdotuksen:

3. Lisätään aluehallituksen tehtäviin ja toimivaltaan uusi kohta: "Päättää yli 6 miljoonan euron hankintojen kilpailutusten tarjouspyynnöistä."

Muutosehdotus 4

Heta Ravolainen-Rinne teki Sirkka Rousun kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

72§ Talousarvio ja taloussuunnitelma

Yhden sanan muutos: tehtäväkohtaiset -> palvelualuekohtaiset "Aluehallitus hyväksyy suunnittelukehykset (tavoiteasetannan talousarvion laadinnan pohjaksi) ja talousarvion laadintaohjeet. Aluevaltuusto hyväksyy talousarviossa sitovat tehtäväkohtaiset -> palvelualuekohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot, liikelaitoksen talousarvion sitovat erät ja liikelaitoksen toiminnan ja talouden tavoitteet sekä hyvinvointialuekonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä. Hyvinvointialueen taloussuunnitelmakausi on kolme vuotta."

Puheenjohtaja totesi, että Savelan muutosehdotukset 1-3 olivat rauenneet.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu ehdotus, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokousjärjestelmää, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys

Äänestys 1

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus

EI = Ravolainen-Rinteen muutosehdotus

Äänestyksen tulos: 8 JAA -ääntä, 5 EI -ääntä, 2 TYHJÄÄ

Äänestykset

JAA = aluehallituksen pohjaehdotus EI = Ravolainen-Rinteen muutosehdotus

Jaa

Jaakko Rainio
Annika Kokko
Kimmo Behm
Nina Pietilä
Mari Valve
Helinä Perttu
Tarja Edry
Virpi Rätty

Ei

Sirkka Rousu
Mika Timonen
Heta Ravolainen-Rinne
Arto Lindberg
Pirja Vitikka-Koponen

Tyhjä

Olli Savela

Reijo Tilvis

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

AV 22.5.2025

§ 115**Omistajaohjaus Numera Palvelut Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 23.5.2025**

KEUHDno-2025-2234

Valmistelija / lisätiedot:

Satuanna Wainikka, lakimies, satuanna.wainikka@keusote.fi

Liitteet

1 Kutsu 24.4.2025

Verkojulkisuus rajoitettu

Numera Palvelut Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään perjantaina 23.5.2025 klo 9.00 alkaen etäkokouksena. Yhtiökokoukseen osallistuvan osakkeenomistajan toivotaan ilmoittautuvan viimeistään 15.5.2025 klo 14.00 mennessä ja esittävän valtakirjan.

Kokouksen asiakirjat ja materiaalit ovat saatavilla Numera Palvelut Oy:n verkkosivuilla 16.5.2025 alkaen ja löytyvät myös sähköisessä kutsussa olevasta linkistä.

Aluehallitus on kokouksessaan 14.3.2023 § 77 nimennyt hyvinvointialueen edustajaksi rahoitus- ja talousjohtajan tai hänen määräämänsä.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä Numera Palvelut Oy:n yhtiökokoukseen 23.5.2025 tiedoksi
2. nimetä edustajaksi yhtiökokoukseen rahoitus- ja talousjohtaja Päivi Tarsian.
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen noudattaa kokouksen pohjaehdotuksia.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

yhtiökokousedustaja, Numera

§ 116**Edustajan nimeäminen ja toimintaohjeiden antaminen UNA Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 3.6.2025**

KEUHDno-2025-2435

Valmistelija / lisätiedot:

Satuanna Wainikka, lakimies, satuanna.wainikka@keusote.fi

UNA Oy:n yhtiökokous pidetään torstaina 3.6.2025 klo 9–10.30. Yhtiökokoukseen voi osallistua Teams-yhteyden kautta.

Tieto edustajasta ja tarvittavat valtakirjat tai toimituspäätökset pyydetään toimittamaan ennakoon 23.5.2025 mennessä.

Ilmoittautumisen jälkeen edustajalle toimitetaan kutsu, josta löytyy osallistumislinkki kokoukseen sekä materiaalit.

Asialista

Kokouksen asialista on 8.5.2025 toimitetun kutsun mukaan seuraava:

1§ Kokouksen avaus

UNA Oy:n hallituksen puheenjohtaja Jari-Pekka Tuominen avaa yhtiökokouksen.

2§ Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta. Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta. Pöytäkirjan tarkastajat voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.

3§ Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiökokous tulee kutsua koolle viimeistään 1 viikko ennen kokousajankohtaa. Kokouksen varsinainen kutsu ja asialista on lähetetty 8.5.2025. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. UNA Oy:n hallitus on kokouksessaan 25.4.2025 hyväksynyt yhtiökokouksen pidettäväksi Teams - etäyhteydellä. Läsnäolijoihin luetaan myös etäyhteydellä olevat.

Päätösesitys: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

4 § Todetaan läsnäolijat ja vahvistetaan ääniluettelo

Todetaan kokouksessa edustetut ja valtuutetut osakkaat ja äänimäärät.

Päätösesitys: Vahvistetaan läsnäolijat ja heidän kokouksessa edustamansa äänimäärä ja ääniluettelo.

5§ Esityslistan hyväksyminen

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.

6§ Hallituksen puheenjohtajan katsaus

Hallituksen puheenjohtajan Jari-Pekka Tuomisen katsaus yhtiön toimintaympäristöön ja tulevaisuuden näkymiin.

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

7§ Toimitusjohtajan katsaus yhtiön toimintaan

Yhtiön toimitusjohtaja Katja Rantala avaa ajankohtaista yhtiön toiminnasta.

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

8§ Vuoden 2024 tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen esittäminen

UNA Oy:n talouspäällikkö Mervi Jääskeläinen esittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen, liite 1.

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

9§ Tilinpäätöksen vahvistaminen

Päätösesitys: Yhtiökokous vahvistaa vuoden 2024 tilikauden tilinpäätöksen.

10§ Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto antaa aiheutta

Päätösesitys: UNA Oy:n hallitus esittää, että tilikauden voitosta ei jaeta osinkoa vaan tilikauden voitto siirretään voittovarojen tilille.

11§ Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle

Päätösesitys: Yhtiökokous päättää myöntää hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

12§ Päätetään hallituksen jäsenten palkkioista

UNA Oy:n toimitusjohtaja esittelee esityksen vuoden 2025 hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkioista, liite 2.

Päätösesitys: Yhtiökokous päättää hyväksyä esityksen mukaisesti hallituksen jäsenten palkkiot.

13§ Nimitystoimikunnan esitys hallituksen kokoonpanosta, toimikaudesta ja jäsenten valinnasta

Nimitystoimikunnan puheenjohtaja esittelee nimitystoimikunnan esityksen hallituksen kokoonpanosta, liite 3.

Päätösesitys: Yhtiökokous päättää nimitystoimikunnan esityksestä hallituksen kokoonpanon, toimikauden ja jäsenet.

14§ Valitaan yhtiön tilintarkastaja

Hallitus esittää, että tilintarkastajana esitetään jatkamaan tilikauden 2025 KPMG Oy Ab, päävastuullisena tarkastajana Päivi Rintala KHT, JHT.

Päätösesitys: Yhtiökokous päättää, että tilintarkastajana jatkaa tilikauden 2025 KPMG Oy Ab, päävastuullisena tarkastajana Päivi Rintala KHT, JHT.

15§ Muut asiat**16§ Kokouksen päättäminen****Ehdotus**

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. nimetä edustajan UNA Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 1/2025 3.6.2025
2. antaa edustajalle toimintaohjeen noudattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että edustajaksi nimetään Antti Ylä-Jarkko.

Päätös

Aluehallitus päättää

1. nimetä edustajaksi UNA Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 1/2025 3.6.2025 tieto- ja digijohtaja Antti Ylä-Jarkon.
2. antaa edustajalle toimintaohjeen noudattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Tiedoksi

yhtiökokousedustaja, UNA Oy

§ 117**Sovintosopimus riita-asiassa palveluntuottajan kanssa**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 118**Selvitys aluevaltuuston valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2024**

KEUHDno-2025-2468

Valmistelija / lisätiedot:

Satuanna Wainikka, lakimies, satuanna.wainikka@keusote.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 102 §:ssä on tarkentavat säännökset valtuustoryhmien toiminnan tukemisesta. Tukea voidaan myöntää hakemuksesta vuosittain. Tuen määrä vuonna 2024 on ollut enintään 5 000 euroa valtuutettua kohden vuodessa. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä käyttötarkoitus ja tuen saajan tulee raportoida tuen käytöstä vähintään kerran vuodessa. Aluehallitus voi antaa tukeen liittyviä tarkempia määräyksiä. Tuen määrä valtuustoryhmittäin on ilmoitettava hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Tukea myönnettiin vuonna 2024 yhteensä 326 963,53 euroa.

Ryhmäraha 2024

Ryhmä	Myönnetty €	V. 2023 käyttämättä €	Käytetty €	Käyttämättä €
KD	10 000		6 082,04	3 917,96
KESK	41 093,43	8 906,57	49 748,16	251,84
KOK	90 000		90 000	
PS	49 087,26	912,74	49 887,31	112,69
SDP	80 000		72 197,11	7 802,89
SIT	11 782,84	3 217,16	14 817,69	182,31
VAS	20 000		20 000	
VIHR	20 000		20 000	
VKK	5 000		3 871	1 129
Yhteensä	326 963,53	13 036,47	326 603,31	13 396,69

Kaikki tukea hakeneet valtuustoryhmät ovat toimittaneet selvityksen tuen käytöstä.

Tuen käyttö

Valtuustoryhmät voivat tukea hakiessaan itse määritellä tuen tarkemmat käyttökohteet. Niin tuen hakulomakkeella kuin tuen käytöstä annettavan selvityksen lomakkeella käyttökohteet on jaettu hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n mukaisesti valtuustoryhmien sisäisen toiminnan kuluihin sekä asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien edistämiseen.

Valtuustoryhmät ovat selvittäneet tuen käyttöä ja jakautumista seuraavasti:

Tuen jakautuminen

Ryhmä	Sis. toiminta €	%	Asukkaille suunnattu, €	%
KD	1 565,70	26	4 516,34	74
KESK	30 863,01	62	18 885,15	38
KOK*	52 894,71	58	38 420,22	42
PS	41 578,23	83	8 309,08	17
SDP	64 277,70	89	7 919,41	11
SIT	6 641,13	45	8 176,56	55
VAS	7 927,31	40	12 017,69	60
VIHR	7 552,64	38	12 447,36	62
VKK	821	21	3 050	79

*kokoomuksen käyttämä rahamäärä on ilmoitettu suuremmaksi kuin myönnetty tuki (erotus 1 314,93 euroa), prosentit tämän mukaisesti

Valtuustoryhmät ovat selvityksissään nimenneet tuen käyttökohteita seuraavasti (päällekkäisyydet poistettu):

Valtuustoryhmien sisäinen toiminta

- taloushallintokulut
- kilometrikorvaukset
- päivärahat
- kokous- ja neuvottelukulut
- ostopalvelut
- työntekijäkulut
- seminaarit
- tilavuokrat
- laite- ja tarvikehankinnat
- matkakulut
- tutkimustoiminta
- koulutus
- muut hankinnat
- tarjoilut

Asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien lisääminen

- yleisötilaisuudet
- materiaalit
- ilmoitusmainonta
- viestintä
- sosiaalinen media
- tarvikehankinnat

-
- jakomateriaali
 - koulutus- ja tapahtumakulut
 - tutkimukset ja kyselyt
 - kalusto ja tarjoilu

Ryhmien ilmoittamat käyttötarkoitukset ovat aluehallituksen vahvistamien valtuustoryhmän tukemisen periaatteiden mukaisia.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä selvityksen vuoden 2024 ryhmärahojen käytöstä tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 119**Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimitielin päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimitielin päätökset

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta

Palveluiden järjestämisen lautakunta

- kokous 6.5.2025

Rahoitus- ja talousjaosto

- kokous 7.5.2025

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat ovat luettavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:

Linkki: <https://keuh.cloudnc.fi/fi-FI>

asiakasohjauksen päällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 12 Asiakasohjaajan virka, ikääntyneiden asiakasohjaus, SAS-työ, 22.04.2025

§ 13 Sosiaalityöntekijän virka lapsiperheiden asiakasohjauksen neuvonta ja virka-aikainen sosiaalipäivystys, 23.04.2025

avopalvelujen päällikkö

§ 6 Apulaisylilääkärin virka Hyrylän sosiaali- ja terveysasema, 23.04.2025

henkilöstöjohtaja

Hallintopäätös:

§ 8 Nimikemuutokset 2.5.2025, 25.04.2025

hyvinvointialuejohtaja

§ 36 Delegointisäännön päivittäminen 1-2025, 04.05.2025

Hankintapäätös:

§ 35 Sopimuksen 2024.57.133 / Sopimus sote-kuljetuspalvelujen dynaamisessa hankintajärjestelmässä / Taksiautoilija Pauli Jokinen/ KEUHDno-2023-997 siirto Taksiautoilija Ari Ovaskalle (1370237-8), 30.04.2025

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Tutkimuslupapäätös:

§ 47 Tutkimuslupa / The influence of service characteristics of health and social services in service delivery and make-or-buy decisions, 14.04.2025

§ 48 Tutkimuslupa / Terveystien edistämisen määräraha: läkkäiden sekä omaishoitajien

toimintakyvyn ja hyvinvoinnin edistäminen, 14.04.2025

§ 49 Tutkimuslupa / Yhteisen tutkimisen haastattelu yhteistyösuhteen tutkimisen välineenä lastensuojelun kuntouttavissa palveluissa, 14.04.2025

§ 50 Tutkimuslupa / Digitaalisen kirjaamisen kehittäminen Keusoten sairaalapalveluissa, 14.04.2025

§ 51 Tutkimuslupa / Työyhteisön keinot neuropsykiatrisesti oireilevien nuorten osallisuuden tukemiseksi sijaishuollossa, 22.04.2025

§ 52 Tutkimuslupa / Nepsy-piirteiset asiakkaat aikuisten sosiaalityössä, 22.04.2025

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotona asumisen tukipalvelut ja valvonta, geriatrinen keskus

Hallintopäätös:

§ 25 Omaishoidon lakisääteisen vapaan palvelusetelituottajan hakemuksen hyväksyminen / TK Hyvinvointipalvelut Oy, 14.04.2025

§ 26 Lääkkeiden koneellinen annosjakelu palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Järvenpään (1.) Sonaatti Apteekki, 16.04.2025

§ 27 Lääkkeiden koneellinen annosjakelu palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Yliopiston Apteekki, 16.04.2025

§ 28 Lääkkeiden koneellinen annosjakelu palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Hyvinkään 3. Kirjavantolpan apteekki, 16.04.2025

§ 29 Lääkkeiden koneellinen annosjakelu palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Seitsemän veljeksien apteekki, 16.04.2025

§ 30 Lääkkeiden koneellinen annosjakelu palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Nurmijärven 3.Klaukkalan apteekki, 22.04.2025

§ 31 Lääkkeiden koneellisen annosjakelun palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Klaukkalan Uusi Apteekki, 22.04.2025

§ 32 Säännöllisen kotihoidon palvelusetelipalveluntuottajana toiminnan päättäminen / Medipolku Oy, 22.04.2025

§ 33 Kotiapupalvelun palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Housemed Oy Ab, 24.04.2025

§ 34 Tilapäisen kotihoidon palveluseteli palveluntuottajan hyväksyminen / TK Hyvinvointipalvelut Oy, 24.04.2025

§ 35 Säännöllisen kotihoidon palveluseteli palveluntuottajan hyväksyminen / TK Hyvinvointipalvelut Oy, 24.04.2025

§ 36 Lääkkeiden koneellisen annosjakelun palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Järvenpään Lähiapteekki, 25.04.2025

§ 37 Lääkkeiden koneellisen annosjakelun palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Rajamäen apteekki, 25.04.2025

mielenterveys- ja päihdepalvelujen asumispalvelujen esihenkilö, asumispalvelut Hankintapäätös:

§ 5 Päätös Lapinjärven palvelukodit Oy:n valinnasta päihde- ja mielenterveyskuntoutujien palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään (KEUDno-2020-527), 05.05.2025

§ 6 Päätös Th-tukipalvelut Oy:n valinnasta päihde- ja mielenterveyskuntoutujien palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään (KEUDno-2020-527), 06.05.2025

rahoitus- ja talousjohtaja

Hallintopäätös:

§ 6 Tilapäislainan ottaminen, 17.04.2025

tieto- ja digijohtaja

Hankintapäätös:

§ 22 Keusote Sos-Effica järjestelmien aineistojen migrointi ja arkistointi/ Istekki Oy, 23.04.2025

§ 25 Gillie.AI kotihoidon tekoäly – moduuli suoramarkkinointina, 27.04.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 24 Määräaikainen lisävastuulisä sovellustukihenkilölle, 23.04.2025

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelut ja hankinnat

Hankintapäätös:

§ 10 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Valkon hoitokoti Oy, 23.04.2025

ikääntyneiden asumispalvelujen koordinoiva esihenkilö, hoiva- ja palveluasuminen

Hallintopäätös:

§ 11 Henkilökohtaisen lisän myöntäminen 2024, 31.03.2025

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava aluehallituksen päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§95, §96, §97, §99, §100, §101, §102, §103, §108, §109, §110, §111, §112, §113, §114, §118, §119

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinto-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§104

Oikaisuvaatimusohje**Muutoksenhakuohjeet – Kynnysarvon ylittävät hankinnat****OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS – JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2020 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle ja sen ratkaisee hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija tai toimitielin.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

PL 46, Suutarinkatu 2

05900 Hyvinkää

kirjaamo.hva@keusote.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti puutteellinen*.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten,

että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi tuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 16 §:n mukaisesti:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa

sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#highlight1>

Markkinaoikeudessa peritään riita-asiassa, muutoksenhakuasiassa ja muussa lainkäyttöasiassa oikeudenkäyntimaksua 2.000 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.000 euroa. Hankinta-asioissa peritään 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai asian käsittely jää sillensä.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puh: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus on mahdollista toimittaa markkinaoikeuteen myös hallintotuomioistuinten sähköisen asiointipalvelun kautta <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus

§98, §105, §106, §107, §115, §116, §117

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).